



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL Nº 079/2018

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 093/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2018

REGISTRO DE PREÇO Nº 058/2018

Razão Social:	
CNPJ Nº:	
Endereço:	
E-mail:	
Cidade:	UF:
Telefone/fax:	
Pessoa/contato:	

Recebemos, através da Comissão Permanente de Licitações da Prefeitura Municipal de Ervália/MG, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: _____, _____ de _____ de 2017.

Assinatura

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre essa Prefeitura Municipal e esta empresa, solicitamos de Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do edital e remeter ao Setor de Licitação para o seguinte Fax: (32) 3554-1297. A não remessa do recibo exime o Setor de Licitação da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Ervália – MG, _____ de _____ de 2018.

Maria Lopes Paulo

Pregoeira



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

EDITAL Nº 079/2018

PROCESSO LICITATÓRIO N. 093/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2018

REGISTRO DE PREÇO Nº 058/2018

A Prefeitura Municipal de Ervália, com endereço na Praça Artur Bernardes, nº 01, Bairro Centro, Ervália - MG, por intermédio de sua Pregoeira Sra Maria Lopes Paulo, torna público aos interessados a abertura do Processo Licitatório n.º 093/2018, do tipo **MENOR PREÇO POR LOTE**, na modalidade Pregão Presencial tipo **Registro de Preço** nº 058/2018, objetivando a contratação de empresa para prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de copiadoras e impressoras, bem como aquisição de peças, cartuchos e toners, descritos **e especificados no anexo I, destinados à atender a demanda de todas as Secretarias Municipais.**

O pregão terá como Equipe de Apoio, a Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Ervália, e será regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, pela Lei Federal nº 8.666, de 21/06/93, pelas Leis Complementares nº 123, de 14/12/2006 e Lei nº 147/2014, pelo Decreto municipal e subsidiariamente pelas demais normas pertinentes e pelas condições fixadas neste presente Edital.

1 - OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é o REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FUTURAS E EVENTUAIS PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE COPIADORAS E IMPRESSORAS, BEM COMO AQUISIÇÃO DE PEÇAS, CARTUCHOS E TONERS DESCRITOS E ESPECIFICADOS NO ANEXO I, DESTINADOS À DEMANDA DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

1.2. Havendo a presença de pelo menos 03 (três) empresas enquadradas na modalidade MEI, ME ou EPP, e desde que atendam as exigências do edital, será asseguradas às mesmas, exclusividade na contratação do item, em atendimento à Lei Complementar



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

123/2006. Todavia, não havendo a participação do número mínimo de 03 (três) empresas nas condições supracitadas, ou que os preços apresentados pelas mesmas, não sejam compatíveis com o praticado no mercado, permitisse-a a participação de todas as demais empresas que atenderem as exigências editalícias.

1.4 - Constituem anexos do presente edital, dele fazendo parte integrante:

- Anexo I – Especificações e condições comerciais;
- Anexo II - Modelo de credenciamento
- Anexo III - Modelo de proposta comercial;
- Anexo IV - Modelo de declarações;
- Anexo V – Minuta da Ata de Registro de Preço; e
- Anexo VI – Declaração de empresa enquadrada como MEI, ME ou EPP.

2 – DA DATA DA SESSÃO PÚBLICA

A sessão pública de abertura deste certame ocorrerá no dia, horário e local especificados abaixo:

DIA: 28/09/2018

HORÁRIO: 09h00min (Nove horas)

APRESENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO DOS LICITANTES: Dia 28/09/2018 de 08h30min (oito horas e trinta minutos) às 09h00min (Nove horas)

ABERTURA DA SESSÃO OFICIAL DO PREGÃO: Dia 28/09/2018 às 09h00min (Nove horas)

LOCAL DE REALIZAÇÃO DO PREGÃO: No Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Ervália/MG, à Rua Andrade Irmãos, nº 74, bairro Centro, em Ervália/MG, CEP. 36555-000.

Não havendo expediente na data supracitada, a data limite para recebimento das propostas comercial e a abertura da sessão estarão prorrogadas para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

CONSULTAS DO EDITAL E ESCLARECIMENTOS: No Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Ervália/MG, telefone (0xx32) 3554-2503.

As empresas e/ou representantes que adquirirem o instrumento convocatório se obrigam a acompanhar as publicações referentes ao processo por solicitação de informações via telefone a Comissão Permanente de Licitação, por publicações no jornal Minas Gerais ou no Site: www.ervalia.mg.gov.br, quando for o caso, com vista a possíveis alterações e avisos.

3 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1. Poderão participar desta licitação todas e quaisquer empresas especializadas do ramo (objeto contratual previsto no contrato social da empresa) que atendam às condições estabelecidas neste edital, aplicando no que couber a Lei 123/2006.

3.2. Não poderá participar direta ou indiretamente da licitação e do fornecimento de bens necessários:

3.2.1. Quem tiver sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública.

3.2.2.2 Quem estiver sobre processo de falência ou concordata, concurso de credores, dissolução, liquidação, empresas estrangeiras que não funcionam no país;

3.2.2.3. Consórcio de proponentes.

4 – DA DISPONIBILIDADE E AQUISIÇÃO DO EDITAL

4.1. Para consulta e conhecimento, os interessados poderão adquirir o Edital completo do certame e Anexos no seguinte endereço:

4.1.1. www.ervalia.mg.gov.br

4.1.2. Informações no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Ervália/MG, à Rua Andrade Irmãos, nº 74, bairro Centro, em Ervália/MG, CEP. 36555-000 ou pelo E-mail: licitacao@ervalia.mg.gov.br.

5 – DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

5.1. A proposta comercial e os documentos de habilitação de cada licitante deverão ser apresentados em **envelopes distintos, indevassáveis e colados, sob pena de desqualificação, contendo em sua parte externa os seguintes dizeres:**

RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO DO PROPONENTE

“ENVELOPE 1 – PROPOSTA COMERCIAL”

PREGÃO PRESENCIAL N. ° 069/2018

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 093/2018

REGISTRO DE PREÇO Nº 058/2018

RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO DO PROPONENTE

“ENVELOPE 2 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO”

PREGÃO PRESENCIAL N. ° 069/2018

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 093/2018

REGISTRO DE PREÇO Nº 058/2018

5.2. Os referidos envelopes deverão ser entregues ao Pregoeiro, na sessão pública de abertura deste certame, no dia, horário e local indicado no item “2” deste instrumento.

5.3. A PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA não se responsabilizará por envelopes de “Proposta Comercial” e “Documentos de Habilitação” entregues diferentemente do exigido no item anterior ou envelopes entregues ou protocolizados fora do prazo ou a outro setor ou pessoa.

6 – DO CREDENCIAMENTO

6.1. O pregoeiro, no dia, local e horário, designados para a sessão pública, procederá ao credenciamento dos interessados na licitação.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

6.2. O horário do credenciamento será de **08h30min às 09h00min horas do dia 28/09/2018**, impreterivelmente, e será efetuado conforme a ordem de chegada dos interessados. Vencido esse prazo, o pregoeiro declarará encerrado o credenciamento, momento que, não mais será aceito novos proponentes, iniciando-se, em seguida à abertura da sessão pública.

6.3. O proponente deverá apresentar ao Pregoeiro, **Mandado de Procuração juntamente com o Documento de Identidade ou outro documento legalmente equivalente.**

6.4. O credenciamento far-se-á através de instrumento público ou particular de procuração, ou outro documento que comprove os necessários poderes para formular ofertas e lances de preços e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome do proponente, principalmente quanto ao lance verbal e desistência ou manifestação de recurso.

6.5. No caso de credenciamento por instrumento particular de procuração, com firma reconhecida de dirigente, sócio ou proprietário da empresa proponente, deverá ser apresentada cópia autenticada do respectivo Estatuto ou Contrato Social, e da última alteração estatutária ou contratual, no qual estejam expressos os poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

6.6. Juntamente com os documentos de credenciamento a empresa deverá apresentar “Declaração” dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação solicitados pelo edital.

6.7. Os documentos de credenciamento deverá obedecer ao modelo do anexo II e as Declarações deverão obedecer ao modelo do Anexo IV deste Edital.

6.8. O credenciamento do licitante ou de seu representante legal junto ao pregoeiro implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de sua capacidade legal para realização das transações inerentes ao pregão presencial.

6.9. Em se tratando de empresa enquadrada na modalidade MEI, ME ou EPP, a proponente deverá apresentar Declaração de enquadramento na respectiva modalidade, conforme modelo constante no anexo VI.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

6.10. O participante que não preencher os requisitos para o credenciado, fica terminantemente proibido de ofertar lances em nome da empresa, na fase apropriada, uma vez que a finalidade do credenciamento é somente para tal ordem.

7 – DA PROPOSTA COMERCIAL

7.1. A proposta comercial deverá ser apresentada impressa em uma via, datilografada ou digitada, sem rasuras, emendas, borrões, ressalvas, entrelinhas ou outras omissões que dificultem o seu entendimento e assinada pelo representante legal da empresa. Dela deverá constar obrigatoriamente, sob pena de desclassificação, as seguintes informações:

- a) Razão Social, número do CNPJ, endereço e e-mail da empresa proponente;
- b) Descrição do objeto ofertado, conforme especificações constantes no Anexo I deste edital, incluindo marca, preço unitário e preço total de cada item cotado;**
- c) Prazo de validade da proposta, não inferior a 90 (**Noventa**) dias;
- d) Assinatura do representante legal.

7.2. A proposta comercial poderá referir-se a um ou mais LOTES de acordo com a conveniência da empresa licitante.

7.3. Propostas que possuírem pequenas incorreções que não acarretem lesões ao direito das demais licitantes poderá ser retificadas pelo representante legal da empresa ou seu mandatário na sessão pública do pregão, após autorização do pregoeiro.

7.4. Só serão admitidas propostas que ofertem apenas um preço para cada item do objeto desta licitação.

7.5. A apresentação da proposta por parte da licitante significa pleno conhecimento e integral concordância com os Títulos e condições deste edital e total sujeição à legislação pertinente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

7.6. As propostas comerciais deverão ser apresentadas no padrão do modelo constante do Anexo III deste edital.

7.7. Propostas apresentadas sem prazo de validade ou com prazo de validade inferior ao exigido no item 7.1 “c” deste edital, serão consideradas, desclassificadas.

7.8. O preço deverá ser cotado considerando a entrega de peças e produtos junto ao almoxarifado da Prefeitura Municipal de Ervália, situado na Rua Andrade Irmãos, s/n, Centro, em Ervália/MG, no prazo de até 01 (Um) dia útil, a contar da data de recebimento da ordem de fornecimento, não sendo aceito a exigência de pedido mínimo.

7.9. Tratando-se da aquisição de peças de reposição tais como rolo de fusão, unidade de imagem dentre outros itens constantes no lote a empresa deverá instalar produto tipo GENUÍNO, LEGÍTIMO OU ORIGINAL de acordo com a marca e modelo do respectivo equipamento, devendo realiza-lo no prazo de até 24h00min a contar da data de recebimento da ordem de fornecimento. O preço deverá ser cotado considerado a entrega e instalação do produto, devendo estar incluso no preço, o valor do produto, despesas de deslocamento de técnicos, mão de obra de instalação, transportes, fretes, postagens chamada técnica dentre outros serviços correlatos necessários ao fiel cumprimento do objeto. A empresa deverá garantir os serviços pelo prazo de 90 (noventa) dias a contar da data de conclusão do serviço. Quanto as peças de reposição tipo unidade de imagem, unidade fusora e rolo de fusão, estes deverão ser garantidos de acordo com o volume de cópias indicado pelo fabricante do produto.

7.10. Em se tratando da prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, os serviços deverão ser prestados mediante chamada técnica, devendo a empresa comparecer ao respectivo setor solicitante, no prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas a contar da data e horário da chamada técnica, devendo



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

comparecer em horário normal de expediente da repartição, a qual funciona no horário de 08h00min às 17h00min.

7.11. No preço proposto para a hora técnica, será considerado apenas o tempo gasto efetivamente na manutenção do equipamento, não sendo admitido como tempo de serviços, o período e as despesas de deslocamento da empresa até a repartição solicitante, devendo estes e outros custos, estarem embutidos no preço da hora técnica trabalhada.

7.12. A não entrega dos produtos e/ou peças, bem como a prestação dos serviços nos prazos acima estipulados, acarretará a notificação da empresa para suas alegações no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de rescisão unilateral da respectiva Ata de Registro de Preço e aplicação das sanções cabíveis.

7.12. No preço devesse estar incluso todos os valores de quaisquer outros gastos ou despesas com o transporte, tributos, fretes, bem como por outros encargos ou acessórios, trabalhistas, previdenciários e etc.

8 - DA HABILITAÇÃO

8.1 - Regularidade Jurídica:

8.1.1. Registro comercial, no caso de empresa individual;

8.1.2. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado do documento de eleição de seus administradores;

8.1.3. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

8.1.4. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

8.1.5. Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ;

8.1.6. Alvará de localização e funcionamento; e

8.1.7. Certidão de concordata e falência, expedida a menos de 60 dias da data de abertura dos envelopes de propostas.

8.2 - Regularidade Fiscal:

8.2.1. Certificado de Regularidade do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS;

8.2.2. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da empresa licitante.

8.2.3. CNDT (Certidão Negativa Débitos Trabalhista).

8.3 – Juntamente com os documentos referidos nesta cláusula serão apresentados para fins de habilitação, Declaração, assinada pelo representante legal da empresa, firmada sob as penas da lei:

8.3.1. De que a empresa não se acha declarada inidônea para licitar e contratar com o Poder Público ou suspensão do direito de licitar com o Poder Público;

8.3.2. De que a empresa não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho a menores de 16 anos, segundo determina o inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8.666/93 (com redação dada pela Lei nº 9.854 de 27 de outubro de 1999), salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei.

8.3.3. De disponibilidade de recursos humanos e materiais, equipamentos, necessários ao cumprimento do objeto desta licitação, assinada pelo representante legal da empresa.

8.3.4. A declaração deverá ser apresentada conforme modelo constante do Anexo IV deste ato convocatório.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

8.4 – Os documentos necessários ao credenciamento, bem como à habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia (legível) autenticada por Cartório competente ou por funcionário credenciado da prefeitura ou publicação em Órgão da Imprensa Oficial.

8.5. Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte esta deverá apresentar os documentos de regularidade fiscal, mesmo que apresentem alguma restrição, caso seja adjudicatária deste certame, nos termos do art. 42 da Lei Complementar n°. 123/2006;

8.6. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal exigida neste edital, será assegurado à microempresa ou empresa de pequeno porte adjudicatária deste certame o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do momento em que for declarada a vencedora, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de certidão negativa;

8.7. A falta de regularização da documentação no prazo previsto neste Edital implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei n°. 8.666/93, sendo facultada à Administração convocar o segundo melhor lance;

8.8. O pregoeiro e a equipe de apoio, em caso de dúvidas, efetuarão consulta ao sítio da Receita Federal na *internet* para certificação sobre a regularidade da inscrição da empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ, em observância à Instrução Normativa da SRF n°. 200, de 13/09/2002, confirmando, ainda, a autenticidade dos demais documentos extraídos pela *internet*, junto aos sítios dos órgãos emissores, para fins de habilitação;

8.9. Procedida à consulta, serão impressas declarações demonstrativas/comprovantes da situação do licitante que serão juntados aos autos do processo licitatório.

9 – DA SESSÃO PÚBLICA



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

9.1. Encerrado o prazo de credenciamento, o Pregoeiro declarará aberta à sessão pública, recebendo, exclusivamente, dos participantes devidamente credenciados os envelopes contendo a proposta comercial e os documentos de habilitação, respeitando-se a ordem de credenciamento efetuada.

9.2. Classificação das propostas comerciais

9.2.1. Abertos os envelopes de Propostas Comerciais, estes serão analisados e verificadas o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo.

9.2.2. O pregoeiro classificará o autor da proposta de menor preço por LOTE e aqueles que tenham apresentado propostas em valores superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço, para participarem dos lances verbais.

9.2.3. Se não houver, no mínimo, três propostas de preços nas condições definidas na cláusula anterior, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de três, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.

9.3. Lances Verbais

9.3.1. Aos licitantes classificados, será dada a oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais.

9.3.2 - Como critério de desempate, fica estabelecida a preferência de contratação para os microempreendedores individuais, microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar Federal n. 123, de 14 de dezembro de 2006.

9.3.2.1 - Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas MEI, ME e EPP sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

9.3.3 - Para efeito do disposto no subitem 9.3.2, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

9.3.3.1 - a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

9.3.3.2 - não ocorrendo contratação da MEI, ME ou EPP, na forma do subitem 9.3.2.1, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do mesmo subitem, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

9.3.3.3 - no caso de equivalência dos valores apresentados pelas MEI, ME ou EPP que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 9.3.2.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

9.3.4. - Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no subitem 9.3.3, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

9.3.5. - O disposto no subitem 9.2 somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

9.3.5. Se 02 (duas) ou mais propostas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, será realizado sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação de lances.

9.3.6. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelos licitantes, para efeito de posterior ordenação das propostas.

9.3.7. O valor de decréscimo dos lances será determinado pelo pregoeiro na sessão pública do pregão.

9.4. Julgamento

9.4.1. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO ofertado por LOTE, e as especificações técnicas e demais condições definidas neste Edital. (Ver Anexo I).

9.4.2. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

9.4.2.1. Caso não se realizem lances verbais será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.

9.4.2.2. Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

9.4.3. Sendo aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições de habilitação.

9.4.4. Constatado o atendimento pleno às exigências editalícias será declarado o proponente vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto para o qual apresentou proposta.

9.4.5. Se a proposta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará as ofertas subseqüentes, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a verificação das condições de habilitação do proponente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste edital, para o qual apresentou proposta.

9.4.6. Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, o Pregoeiro poderá negociar para que seja obtido um melhor preço.

9.5. Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, Equipe de Apoio e pelos licitantes.

9.6. Havendo interesse de algum licitante em interpor recursos, serão recolhidos os envelopes de habilitação de todos os participantes, até o julgamento dos recursos.

9.7. O pregoeiro devolverá os envelopes de “documentos de habilitação”, inviolados, nos seguintes casos:

9.7.1. após a decisão dos recursos, os licitantes julgados desclassificados em todos os itens;

9.7.2. após a efetiva entrega pelo vencedor do objeto licitado.

10 – DO PEDIDO DE IMPUGNAÇÃO E DOS RECURSOS

10.1. Impugnações aos termos do Edital poderão ser interpostas por qualquer cidadão ou licitante, no prazo de 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, dirigidas ao pregoeiro da Prefeitura Municipal, devendo ser



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

protocolizadas no Setor de licitações da Prefeitura Municipal de Ervália, Rua Andrade Irmãos, nº 74, Bairro Centro, em Ervália/MG, CEP. 36555-000.

10.2. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá imediata e motivadamente, manifestar a intenção de recorrer.

10.3. A síntese do recurso será lavrada em ata, sendo concedido prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões de recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.4. O licitante poderá também apresentar as razões no ato do pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todos os demais licitantes desde de logo intimados para apresentar contra-razões no prazo de 03 (três) dias, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

10.5. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante, importará a decadência do direito de recurso.

10.6. Os recursos deverão ser decididos no prazo de cinco dias úteis.

10.7. O acolhimento de recuso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento

10.8. O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no quadro de avisos desta Instituição e comunicado a todos os licitantes via fax ou correio eletrônico.

11 – DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO

11.1. Inexistindo manifestação recursal, o Pregoeiro adjudicará o objeto da licitação ao licitante vencedor, com a posterior homologação do resultado pela Autoridade Competente.

11.2. Decididos os recursos por ventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

12 – DA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

12.1. Fica o licitante vencedor convocado a assinar a Ata de Registro de Preços, no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Ervália, Rua Andrade Irmãos, nº 74, Bairro Centro, na cidade de Ervália/MG, em até 03 (três) dias úteis a contar da data da devida comunicação, a qual ocorrerá por meio de publicação no site: www.ervalia.mg.gov.br. O não comparecimento no prazo acima determinado, acarretará a “**desclassificação**”, e por consequência, a convocação dos demais licitantes na respectiva ordem de classificação, para em querendo, assinar a respectiva ata.

12.2. Qualquer solicitação da empresa vencedora decorrente dessa licitação, deverá ser enviada exclusivamente ao Setor de Licitação/Pregão, dirigida ao Pregoeiro Oficial para as providências necessárias.

13 – DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. A recusa do adjudicatário em assinar a ata de Registro de Preço no prazo estabelecido pelo ÓRGÃO GERENCIADOR, bem como o atraso e a inexecução parcial ou total do Contrato, caracterizarão descumprimento da obrigação assumida e permitirão a aplicação das seguintes sanções pelo ÓRGÃO GERENCIADOR.

13.1.1. Advertência, que será aplicada sempre por escrito;

13.1.2. Multas;

13.1.3. Rescisão unilateral da Ata de Registro de Preço sujeitando-se a DETENTORA ao pagamento de indenização ao ÓRGÃO GERENCIADOR por perdas e danos;

13.1.4. Suspensão temporária do direito de licitar com a Prefeitura Municipal de Ervália;

13.1.5. Indenização ao ÓRGÃO GERENCIADOR da diferença de custo para contratação de outro licitante;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

13.1.6. Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, no prazo não superior a cinco anos.

13.2. A multa será aplicada a razão de 0,1% (um décimo por cento) por dia de atraso no fornecimento dos materiais, sobre o valor total dos materiais e/ou serviços.

13.3. O valor máximo das multas não poderá exceder, cumulativamente, a 10% (dez por cento) do valor da Ata de Registro de Preço.

13.4. As sanções previstas neste capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa a DETENTORA, no prazo de cinco dias úteis a contar da intimação do ato.

13.5. Extensão das penalidades

13.5.1. A sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública poderá ser também aplicada àqueles que:

- a) retardarem a execução do pregão;
- b) demonstrarem não possui idoneidade para contratar com a Administração e
- c) fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

14 – DO PAGAMENTO

14.1. O pagamento decorrente da concretização do objeto desta licitação será efetuado em até 30 (trinta) dias a contar do recebimento definitivo dos produtos e/ou serviços devidamente solicitados, o qual será efetuado por intermédio de nota de empenho, nota fiscal eletrônica e liquidação, de acordo com as entregas efetuadas no período.

14.2. A dotação orçamentária destinada ao pagamento dos objetos licitados está previsto e indicado no processo, pela área competente da Prefeitura Municipal de Ervália, sob o número: 02.002.001.04.122.0002.2.029 MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DO GAB DO PREF - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO FICHA 009 - 3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDIC FICHA 013 - 02.003.001.04.122.0002.2.030 MANUT.DAS ATIV. SECRETARIA DE ADMINISTRACAO - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO – FICHA 038 -



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDIC FICHA 040 - 02.005.002.12.122.0002.2.211 MANUT. DAS ATIV. DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO S – FICHA 108 - 3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDIC FICHA 110 - 02.006.001.04.122.0002.2.033 MANTER AS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO – FICHA 166 - 3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDIC FICHA 168 - 02.007.001.10.122.0006.2.220 MANUTENÇÃO DA SEC DE SAUDE - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO FICHA 218 - 02.007.002.10.301.0028.2.055 MANTER O PROGRAMA SAUDE FAMILIAR - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO – FICHA 242 - 3.3.90.36.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA FICHA 243 - 02.008.001.08.122.0002. 2.221 MANTER A SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO – FICHA 339 - 3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDIC FICHA 341 - 02.008.002.08.244.0005. 2.067 MANUTENCAO DO CRAS - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO – FICHA 361 - 02.009.001.20.122.0002. 2.259 MANUT. DA SECRETARIA DA AGRICULTURA - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO – FICHA 438 - 3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDIC FICHA 440.

15 – DO FORNECIMENTO

15.1. O preço deverá ser cotado considerando a entrega de peças e produtos junto ao almoxarifado da Prefeitura Municipal de Ervália, situado na Rua Andrade Irmãos, s/n, Centro, em Ervália/MG, no prazo de até 01 (Um) dia útil, a contar da data de recebimento da ordem de fornecimento, não sendo aceito a exigência de pedido mínimo.

15.2. **Tratando-se da aquisição de peças de reposição tais como rolo de fusão, unidade de imagem dentre outros itens constantes no lote a empresa deverá instalar produto tipo GENUÍNO, LEGÍTIMO OU ORIGINAL de acordo com a marca e modelo do respectivo equipamento, devendo realiza-lo no prazo de até 24h00min a contar da data re recebimento da ordem de fornecimento. O preço deverá ser cotado considerado a entrega e instalação do produto, devendo estar incluso no preço, o valor do produto, despesas de deslocamento de técnicos, mão de obra de instalação, transportes, fretes, postagens chamada técnica dentre outros serviços correlatos necessários ao fiel cumprimento do objeto. A empresa deverá garantir os serviços pelo prazo de 90 (noventa) dias a**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

contar da data de conclusão do serviço. Quanto as peças de reposição tipo unidade de imagem, unidade fusora e rolo de fusão, estes deverão ser garantidos de acordo com o volume de cópias indicado pelo fabricante do produto.

15.3. Em se tratando da prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, os serviços deverão ser prestados mediante chamada técnica, devendo a empresa comparecer ao respectivo setor solicitante, no prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas a contar da data e horário da chamada técnica, devendo comparecer em horário normal de expediente da repartição, a qual funciona no horário de 08h00min às 17h00min.

15.4. No preço proposto para a hora técnica, será considerado apenas o tempo gasto efetivamente na manutenção do equipamento, não sendo admitido como tempo de serviços, o período e as despesas de deslocamento da empresa até a repartição solicitante, devendo estes e outros custos, estarem embutidos no preço da hora técnica trabalhada.

15.5. A não entrega dos produtos e/ou peças, bem como a prestação dos serviços nos prazos acima estipulados, acarretará a notificação da empresa para suas alegações no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de rescisão unilateral da respectiva Ata de Registro de Preço e aplicação das sanções cabíveis.

15.6. No preço devesse estar incluso todos os valores de quaisquer outros gastos ou despesas com o transporte, tributos, fretes, bem como por outros encargos ou acessórios, trabalhistas, previdenciários e etc.

15.7. É dever do proponente vencedor, cumprir com todas normas regulamentadoras referente ao objeto licitado.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

15.8. A Detentora poderá submeter os produtos e/ou serviços à mais ampla fiscalização por parte da Prefeitura, através do responsável pelo recebimento dos mesmos, prestando esclarecimento solicitado, atendendo as reclamações formuladas, inclusive conferir todas as entregas e/ou serviços, realizar testes de qualidade. Caso seja atestada a má qualidade do produto/ou prestação dos serviços, ou entrega de produtos divergente do ora licitado o mesmo será rejeitado, obrigando a detentora a substituí-lo de forma que não provoque prejuízos ao órgão gerenciador.

15.8. A licitante vencedora ficará obrigada a trocar a suas expensas o produto e ou refazer o serviço que vier a ser recusado, a qual terá o prazo máximo de 24h00min (vinte e quatro) horas para fazê-lo.

16 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1. Este Edital deverá ser lido e interpretado na íntegra sendo considerado totalmente aceito após apresentação da documentação e da proposta comercial, momento que não serão aceitos alegações de desconhecimento ou discordância de seus termos.

16.2. Os proponentes interessados tanto nas “propostas comerciais” como dos “documentos de habilitação” poderão a qualquer tempo, solicitar junto ao Pregoeiro, vista dos autos do processo.

16.3. É facultado ao Pregoeiro ou à Autoridade Superior em qualquer fase do julgamento promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a Órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

16.4. É vedado ao licitante retirar sua proposta ou parte dela após a abertura da sessão do pregão.

16.5. O objeto da presente licitação poderá sofrer acréscimos ou supressões conforme previsto no parágrafo 1º do artigo 65 da Lei 8.666/93.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

16.6. É vedado à contratada subcontratar total ou parcialmente o fornecimento do objeto deste pregão, exceto se previamente autorizado pela Prefeitura Municipal de Ervália.

16.7. A presente licitação somente poderá ser revogada ou anulada, conforme previsto na legislação pertinente.

16.8. O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometa a lisura da licitação sendo possível a promoção de diligência destinada a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.

16.9. Informações complementares que visam obter maiores esclarecimentos sobre a presente licitação serão prestadas pela Pregoeira, através do E-mail: licitacao@ervalia.mg.gov.br, pelo telefax (32) 3554-2503 ou no endereço Rua Andrade Irmãos, nº 74, Centro, Ervália - MG.

Prefeitura Municipal de Ervália/MG, 13 de setembro de 2018.

MARINA LOPES PAULO
PREGOEIRA OFICIAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

ANEXO I

DESCRIÇÃO DO OBJETO

PREGÃO PRESENCIAL N. ° 069/2018

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 093/2018

REGISTRO DE PREÇO Nº 058/2018

ANEXO I

IMPRESSORA BROTHER DCP-8112DN - PROCURADORIA				
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID
1	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	5	SERVIÇO
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	5	SERVIÇO
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	5	SERVIÇO
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	10	SERVIÇO
2	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER, CAPACIDADE DE 8.000 CÓPIAS TIPO TN 332 8K OU SUPERIOR	20	UND
IMPRESSORA BROTHER DCP-8152DN - ARRECADAÇÃO E PSF VALE DO SOL				
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID
3	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	5	SERVIÇO
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	5	SERVIÇO
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	5	SERVIÇO
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	10	SERVIÇO
4	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER, CAPACIDADE DE 8.000 CÓPIAS TIPO TN 332 8K OU SUPERIOR	20	UND
IMPRESSORA BROTHER DCP-8157DN - EDUCAÇÃO E RH				
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID
5	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	5	SERVIÇO
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	5	SERVIÇO
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	5	SERVIÇO
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	10	SERVIÇO
6	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER, CAPACIDADE DE 8.000 CÓPIAS TIPO TN 332 8K OU SUPERIOR	20	UND



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

IMPRESSORA BROTHER MFC-L6902DW - CONTABILIDADE, SAÚDE, PRÉ-ESCOLAR E ESCOLA IRANI SILVA MATTOS				
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID
7	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	5	SERVIÇO
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	5	SERVIÇO
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	5	SERVIÇO
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	10	SERVIÇO
8	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER, CAPACIDADE DE 20.000 CÓPIAS TIPO TN 3492 20K OU SUPERIOR	20	UND
IMPRESSORA HP MFP M-130FW - EDUCAÇÃO				
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID
9	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	5	SERVIÇO
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	5	SERVIÇO
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	5	SERVIÇO
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	10	SERVIÇO
10	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER, CAPACIDADE DE 20.000 CÓPIAS TIPO TN 3492 20K OU SUPERIOR	40	UND
11	1	AQUISIÇÃO DE KIT DE 04 (QUATRO) CARTUCHOS DE TINTA TIPO 950XL/BRLCK + 951XL/CIAN MAGENTA E YELLOW, COMPATÍVEL COM IMPRESSORA HP 8100; 8600W; 8620 E 251DW.	20	KIT
12	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER TIPO CE285A, CAPACIDADE PARA 1800 CÓPIAS OU SUPERIOR, COMPATÍVEL PARA IMPRESSORA HP PRO P1102W	10	UNID
13	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER TIPO E260A11L, CAPACIDADE PARA 3500 CÓPIAS OU SUPERIOR, COMPATÍVEL PARA IMPRESSORA LEXMARK E260DN	10	UNID
14	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER TIPO X203A11G, CAPACIDADE PARA 2500 CÓPIAS OU SUPERIOR, COMPATÍVEL PARA IMPRESSORA LEXMARK X203N	10	UNID
15	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TINTA TIPO 18C1428 BLACK, COMPATÍVEL PARA IMPRESSORA LEXMARK X2530	10	UNID
IMPRESSORA SAMSUNG ML-2166				
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID
16	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	10	SERVIÇO
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	10	SERVIÇO
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	10	SERVIÇO
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	20	SERVIÇO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

17	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER TIPO MLT-D101S, CAPACIDADE PARA 1.500 CÓPIAS OU SUPERIOR, COMPATÍVEL PARA IMPRESSORA SAMSUNG ML-2166	40	UNID
IMPRESSORA SAMSUNG SL- M2020				
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID
18	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	50	SERVIÇO
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	50	SERVIÇO
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	50	SERVIÇO
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	50	SERVIÇO
19	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER TIPO MLT-D104S, CAPACIDADE PARA 1.500 CÓPIAS OU SUPERIOR, COMPATÍVEL PARA IMPRESSORA SAMSUNG ML-2020 / SL-M2070	150	UNID
IMPRESSORA SAMSUNG SL- M2070				
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID
20	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	24	SERVIÇO
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	24	SERVIÇO
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	24	SERVIÇO
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	24	SERVIÇO
IMPRESSORA SAMSUNG SL- M3375FD				
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID
21	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	25	SERVIÇO
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	25	SERVIÇO
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	25	SERVIÇO
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	25	SERVIÇO
22	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER TIPO MLT-D204L, CAPACIDADE PARA 5.000 CÓPIAS OU SUPERIOR, COMPATÍVEL PARA IMPRESSORA SAMSUNG SL-M3375FD	50	UNID
IMPRESSORA BROTHER DCP-8085DN				
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID
23	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	5	SERVIÇO
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	5	SERVIÇO
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	5	SERVIÇO
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	10	SERVIÇO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

24	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER, CAPACIDADE DE 7.000 CÓPIAS TIPO TN 650 7K OU SUPERIOR	20	UND
IMPRESSORA BROTHER DCP-8080DN				
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID
25	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	5	SERVIÇO
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	5	SERVIÇO
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	5	SERVIÇO
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	10	SERVIÇO
26	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER, CAPACIDADE DE 8.000 CÓPIAS TIPO T 580 8K OU SUPERIOR	20	UND
IMPRESSORA RICOH MP-C3003 - ADMINISTRAÇÃO				
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID
27	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	5	SERVIÇO
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	5	SERVIÇO
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	5	SERVIÇO
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	10	SERVIÇO
28	1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE IMPRESSORAS, COPIADORAS E MÁQUINAS DE XÉROX	300	HORAS (HORA HOMEM)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

A N E X O I-A

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é o REGISTRO DE PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA FUTURAS E EVENTUAIS PRESTAÇÕES DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE COPIADORAS E IMPRESSORAS, BEM COMO AQUISIÇÃO DE PEÇAS, CARTUCHOS E TONERS DESCRITOS E ESPECIFICADOS NO ANEXO I, DESTINADOS À DEMANDA DE TODAS AS SECRETARIAS MUNICIPAIS.

2. DA PROPOSTA E DO PRAZO DE ENTREGA

2.a) O preço deverá ser cotado considerando a entrega de peças e produtos junto ao almoxarifado da Prefeitura Municipal de Ervália, situado na Rua Andrade Irmãos, s/n, Centro, em Ervália/MG, no prazo de até 01 (Um) dia útil, a contar da data de recebimento da ordem de fornecimento, não sendo aceito a exigência de pedido mínimo.

2.b) **Tratando-se da aquisição de peças de reposição tais como rolo de fusão, unidade de imagem dentre outros itens constantes no lote a empresa deverá instalar produto tipo GENUÍNO, LEGÍTIMO OU ORIGINAL de acordo com a marca e modelo do respectivo equipamento, devendo realiza-lo no prazo de até 24h00min a contar da data re recebimento da ordem de fornecimento. O preço deverá ser cotado considerado a entrega e instalação do produto, devendo estar incluso no preço, o valor do produto, despesas de deslocamento de técnicos, mão de obra de instalação, transportes, fretes, postagens chamada técnica dentre outros serviços correlatos necessários ao fiel cumprimento do objeto. A empresa deverá garantir os serviços pelo prazo de 90 (noventa) dias a contar da data de conclusão do serviço. Quanto as peças de reposição tipo unidade de imagem, unidade fusora e rolo de fusão, estes deverão ser**



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

garantidos de acordo com o volume de cópias indicado pelo fabricante do produto.

2.c) Em se tratando da prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, os serviços deverão ser prestados mediante chamada técnica, devendo a empresa comparecer ao respectivo setor solicitante, no prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas a contar da data e horário da chamada técnica, devendo comparecer em horário normal de expediente da repartição, a qual funciona no horário de 08h00min às 17h00min.

2.d) No preço proposto para a hora técnica, será considerado apenas o tempo gasto efetivamente na manutenção do equipamento, não sendo admitido como tempo de serviços, o período e as despesas de deslocamento da empresa até a repartição solicitante, devendo estes e outros custos, estarem embutidos no preço da hora técnica trabalhada.

2.d) **A não entrega dos produtos e/ou peças, bem como a prestação dos serviços nos prazos acima estipulados, acarretará a notificação da empresa para suas alegações no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de rescisão unilateral da respectiva Ata de Registro de Preço e aplicação das sanções cabíveis.**

2.e) No preço devida estar incluso todos os valores de quaisquer outros gastos ou despesas com o transporte, tributos, fretes, bem como por outros encargos ou acessórios, trabalhistas, previdenciários e etc.

2.f) As propostas deverão estar rigorosamente de acordo com o Anexo I do Edital, na sua numeração, seqüencial dos itens.

2.g) Substituir, imediatamente após a notificação, o material e/ou serviço que apresentar qualquer impropriedade, sem implicar custos adicionais aos preços contratados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

2.h) A empresa que não cumprir o prazo estipulado sofrerá as sanções previstas na Lei 8.666/93, no Decreto Municipal Regulamentar e no Edital.

3. DA EMISSÃO DE NOTA FISCAL E DO REAJUSTE DE PREÇO

3.a) As Notas fiscais correspondentes aos itens relacionados, deverão ser emitidas de acordo com as indicações contidas na Ordem de Fornecimento/Nota de Empenho.

3.b) Na Emissão das Notas Fiscais, a descrição dos itens deverá estar conforme a descrição do Edital, podendo antes de emití-la entrar em contato com o Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Ervália/MG, para eventuais explicações.

3.c) Os preços registrados manter-se-ão inalteradas pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.

3.d) Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

3.e) Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras, solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo Único.

3.f) Fracassada a negociação com o primeiro colocado, o Setor de Compras convocará as demais empresas com preços registrados para o ITEM, se for o caso, ou, ainda, os fornecedores classificados respeitadas as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado para redução do



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

preço hipótese em que poderá ocorrer alterações na ordem de classificação das empresas com preço registrado.

3.g) Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras desta Prefeitura.

3.h) O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, mediante a apresentação da Nota Fiscal no Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Ervália/MG, devidamente atestada pelo chefe do Almoxarifado comprovando a entrega, contendo: “**número da modalidade, número do processo licitatório, número do registro de preço**”, agência e conta corrente em nome da proponente do banco a ser depositado (preferencialmente da Caixa Econômica Federal ou Banco do Brasil).

3.i) Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente em favor do fornecedor.

3.j) Caso o mesmo seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada administrativamente ou judicialmente, se necessário.

4. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

a) Critério de julgamento: menor preço por LOTE.

b) A nota de empenho da despesa e/ou autorização de fornecimento terão força de contrato, conforme prevê o Artigo 62 da Lei 8.666/93.

c) Como condição para celebração da Ata de registro de Preço e pagamento, o licitante vencedor deverá manter as mesmas condições de habilitação.

Ervália/MG, 13 de setembro de 2018.

MARINA LOPES PAULO
PREGOEIRA OFICIAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 093/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2018

REGISTRO DE PREÇO Nº 058/2018

ANEXO II – MODELO DE CREDENCIAMENTO

OUTORGANTE: A _____(nome da empresa), CNPJ _____, com sede à _____, neste ato representada pelo(s) _____ (diretores ou sócios, com qualificação completa – nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço).

OUTORGADO: Senhor (es) _____ (nome, RG, CPF, nacionalidade, estado civil, profissão e endereço).

PODERES..... A quem confere poderes para junto a Prefeitura Municipal de praticar os atos necessários para representar a outorgante na licitação em epígrafe, usando dos recursos legais e acompanhando-os, conferindo-lhe(s) ainda, poderes especiais para:

- desistir de recursos e do prazo recursal;
- interpor recursos;
- apresentar lances verbais;
- negociar preços e demais condições;
- confessar, transigir, desistir, firmar compromissos ou acordos, receber e dar quitação, podendo ainda, substabelecer-se esta para outrem, com ou sem reserva de poderes.

....., de de 2017.

OUTORGANTE (RECONHECER FIRMA)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

ANEXO III – MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

EDITAL Nº 079/2018

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 093/2018

PROPOSTA DE PREÇOS ESCRITA						
PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2018 – REGISTRO DE PREÇO Nº 058/2018 TIPO MENOR PREÇO POR ITEM – PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA-MG						
Proponente:						
Endereço:					Cidade:	
Telefone:			Fax.:		E-mail:	
Banco:			Agência:		Conta Corrente:	
CNPJ:			Inscrição Estadual:			
IMPRESSORA BROTHER DCP-8112DN - PROCURADORIA					MARCA	VALOR
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID		
1	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	5	SERVIÇO		
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	5	SERVIÇO		
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	5	SERVIÇO		
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	10	SERVIÇO		
2	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER, CAPACIDADE DE 8.000 CÓPIAS TIPO TN 332 8K OU SUPERIOR	20	UND		
IMPRESSORA BROTHER DCP-8152DN - ARRECADAÇÃO E PSF VALE DO SOL						
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID		
3	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	5	SERVIÇO		
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	5	SERVIÇO		
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	5	SERVIÇO		
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	10	SERVIÇO		
4	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER, CAPACIDADE DE 8.000 CÓPIAS TIPO TN 332 8K OU SUPERIOR	20	UND		
IMPRESSORA BROTHER DCP-8157DN - EDUCAÇÃO E RH						
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID		
5	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	5	SERVIÇO		
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	5	SERVIÇO		
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	5	SERVIÇO		
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	10	SERVIÇO		
6	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER, CAPACIDADE DE 8.000 CÓPIAS TIPO TN 332 8K OU SUPERIOR	20	UND		
IMPRESSORA BROTHER MFC-L6902DW - CONTABILIDADE, SAÚDE, PRÉ-ESCOLAR E ESCOLA IRANI SILVA MATTOS						
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID		
7	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	5	SERVIÇO		



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	5	SERVIÇO		
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	5	SERVIÇO		
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	10	SERVIÇO		
8	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER, CAPACIDADE DE 20.000 CÓPIAS TIPO TN 3492 20K OU SUPERIOR	20	UND		
IMPRESSORA HP MFP M-130FW - EDUCAÇÃO						
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID		
9	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	5	SERVIÇO		
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	5	SERVIÇO		
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	5	SERVIÇO		
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	10	SERVIÇO		
10	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER, CAPACIDADE DE 20.000 CÓPIAS TIPO TN 3492 20K OU SUPERIOR	40	UND		
11	1	AQUISIÇÃO DE KIT DE 04 (QUATRO) CARTUCHOS DE TINTA TIPO 950XL/BRLCK + 951XL/CIAN MAGENTA E YELLOW, COMPATÍVEL COM IMPRESSORA HP 8100; 8600W; 8620 E 251DW.	20	KIT		
12	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER TIPO CE285A, CAPACIDADE PARA 1800 CÓPIAS OU SUPERIOR, COMPATÍVEL PARA IMPRESSORA HP PRO P1102W	10	UNID		
13	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER TIPO E260A11L, CAPACIDADE PARA 3500 CÓPIAS OU SUPERIOR, COMPATÍVEL PARA IMPRESSORA LEXMARK E260DN	10	UNID		
14	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER TIPO X203A11G, CAPACIDADE PARA 2500 CÓPIAS OU SUPERIOR, COMPATÍVEL PARA IMPRESSORA LEXMARK X203N	10	UNID		
15	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TINTA TIPO 18C1428 BLACK, COMPATÍVEL PARA IMPRESSORA LEXMARK X2530	10	UNID		
IMPRESSORA SAMSUNG ML-2166						
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID		
16	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	10	SERVIÇO		
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	10	SERVIÇO		
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	10	SERVIÇO		
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	20	SERVIÇO		
17	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER TIPO MLT-D101S, CAPACIDADE PARA 1.500 CÓPIAS OU SUPERIOR, COMPATÍVEL PARA IMPRESSORA SAMSUNG ML-2166	40	UNID		
IMPRESSORA SAMSUNG SL- M2020						
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID		
18	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	50	SERVIÇO		
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	50	SERVIÇO		
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	50	SERVIÇO		
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	50	SERVIÇO		
19	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER TIPO MLT-D104S, CAPACIDADE PARA 1.500 CÓPIAS OU SUPERIOR, COMPATÍVEL PARA IMPRESSORA SAMSUNG ML-2020 / SL-M2070	150	UNID		



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

IMPRESSORA SAMSUNG SL- M2070					
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	
20	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	24	SERVIÇO	
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	24	SERVIÇO	
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	24	SERVIÇO	
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	24	SERVIÇO	
IMPRESSORA SAMSUNG SL- M3375FD					
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	
21	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	25	SERVIÇO	
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	25	SERVIÇO	
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	25	SERVIÇO	
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	25	SERVIÇO	
22	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER TIPO MLT-D204L, CAPACIDADE PARA 5.000 CÓPIAS OU SUPERIOR, COMPATÍVEL PARA IMPRESSORA SAMSUNG SL-M3375FD	50	UNID	
IMPRESSORA BROTHER DCP-8085DN					
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	
23	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	5	SERVIÇO	
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	5	SERVIÇO	
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	5	SERVIÇO	
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	10	SERVIÇO	
24	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER, CAPACIDADE DE 7.000 CÓPIAS TIPO TN 650 7K OU SUPERIOR	20	UND	
IMPRESSORA BROTHER DCP-8080DN					
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	
25	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	5	SERVIÇO	
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	5	SERVIÇO	
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	5	SERVIÇO	
	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	10	SERVIÇO	
26	1	AQUISIÇÃO DE CARTUCHO DE TONER, CAPACIDADE DE 8.000 CÓPIAS TIPO T 580 8K OU SUPERIOR	20	UND	
IMPRESSORA RICOH MP-C3003 - ADMINISTRAÇÃO					
LOTE	ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	
27	1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE ROLO DE FUSÃO E PRESSÃO	5	SERVIÇO	
	2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE FUSORA	5	SERVIÇO	
	3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE UNIDADE DE IMAGEM COMPLETA	5	SERVIÇO	



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

	4	SERVIÇO DE LIMPEZA GERAL	10	SERVIÇO		
28	1	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE IMPRESSORAS, COPIADORAS E MÁQUINAS DE XÉROX	300	HORAS (HORA HOMEM)		

<p>Declaramos que nos preços propostos no presente documento estão inclusas todas as despesas, tais como: impostos, taxas, transporte, energia, lucro e demais custos diretos, não cabendo quaisquer alegações posteriores de omissão de custos na proposta, bem como pleitos adicionais, sendo o objeto do Edital entregue sem acréscimos de valores.</p> <p>Valor total da Proposta: R\$ (.....).</p> <p>Validade da proposta:(.....) dias.</p> <p>Prazo de entrega:</p>	CARIMBO DO CNPJ
--	------------------------

Local: _____ / ____ / _____, Data: ____ / ____ / _____

Assinatura do Representante Legal
CPF nº _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

ANEXO IV – MODELO DE DECLARAÇÕES

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 093/2018
PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2018
REGISTRO DE PREÇO Nº 058/2018

1- DECLARAÇÃO HABILITATÓRIA

DECLARAÇÃO

A empresa _____, CNPJ _____, DECLARA, sob as penas da lei, que cumpre plenamente os requisitos de habilitação solicitados no edital.

..... de de 2018.

Assinatura do Diretor ou Representante Legal

DECLARAÇÃO

A empresa _____, CNPJ _____, com sede na _____, cidade _____, UF _____, declara sob as penas da lei que:

- A empresa não se acha declarada inidônea para licitar e contratar com o Poder Público ou suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração Federal e Estadual;
- Que na empresa não há realização de trabalho noturno, perigoso ou insalubre por menores de 18 anos ou a realização de qualquer trabalho por menores de 16 anos, salvo nas condições de aprendiz, na forma da lei;
- Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, no presente e processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.
- Que tem disponibilidade de recursos humanos e materiais, equipamentos e ferramentas, profissional técnico necessário ao cumprimento e efetiva entrega do objeto conforme exigências desta licitação.

Por ser verdade, firma a presente declaração em uma via.

..... de de 2018.

Assinatura do Diretor ou Representante Legal

NOME: _____

CPF: _____



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO PARA AQUISIÇÃO DE PEÇAS, PRODUTOS E SERVIÇOS DESTINADOS A MANUTENÇÃO DE IMPRESSORA, COPIADORAS E MULTIFUNCIONAIS DENTRE OUTROS.

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 093/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2018

REGISTRO DE PREÇO Nº 058/2018

ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº 0XX/2018

ÓRGÃO GERENCIADOR

PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

PRAÇA ARTUR BERNARDES, Nº 01, BAIRRO CENTRO.

ERVÁLIA/MG CEP: 36555-000

TEL (0XX32) 3554-1124 - CNPJ: 18.133.306/0001-81

DETENTORA

Razão Social:

Logradouro:, Nº, BAIRRO

Cidade:/....., CEP:

CNPJ: – INSCRIÇÃO ESTADUAL

TEL.: (...), E-mail: _____

Validade: 01 (Um) ano

Pelo presente instrumento, a Prefeitura Municipal de Ervália/MG, denominada **ÓRGÃO GERENCIADOR**, através do Prefeito Municipal Sr. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx, brasileiro, residente e domiciliado em Ervália/MG, portador da Carteira de Identidade n.º....., e do CPF n.º....., considerando o julgamento da licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2018**, bem como a classificação das propostas e sua respectiva homologação, **RESOLVE** registrar os preços da empresa ;;, considerada simplesmente **DETENTORA**, representada neste ato pelo (a) Sr. (a), portador (a) da Carteira de Identidade n.º , residente e domiciliado(a) na, n.º, bairro/....., na cidade de/....., nas quantidades estimadas anuais, de acordo com a classificação por ela alcançada por ITEM, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei nº 8.666/93 de 21.06.93 e suas alterações, Lei 10.520 de



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

Os preços registrados, as especificações dos produtos e serviços, estimativas, empresas fornecedoras encontram-se elencados no Quadro Comparativo de Preços, em ordem de classificação no processo licitatório de Pregão Presencial nº. 069/2018 - SRP.

CLÁUSULA QUINTA - Do(s) LOCAL (is) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO.

I) - O preço deverá ser cotado considerando a entrega de peças e produtos junto ao almoxarifado da Prefeitura Municipal de Ervália, situado na Rua Andrade Irmãos, s/n, Centro, em Ervália/MG, no prazo de até 01 (Um) dia útil, a contar da data de recebimento da ordem de fornecimento, não sendo aceito a exigência de pedido mínimo.

II) - **Tratando-se da aquisição de peças de reposição tais como rolo de fusão, unidade de imagem dentre outros itens constantes no lote a empresa deverá instalar produto tipo GENUÍNO, LEGÍTIMO OU ORIGINAL de acordo com a marca e modelo do respectivo equipamento, devendo realiza-lo no prazo de até 24h00min a contar da data re recebimento da ordem de fornecimento. O preço deverá ser cotado considerado a entrega e instalação do produto, devendo estar incluso no preço, o valor do produto, despesas de deslocamento de técnicos, mão de obra de instalação, transportes, fretes, postagens chamada técnica dentre outros serviços correlatos necessários ao fiel cumprimento do objeto. A empresa deverá garantir os serviços pelo prazo de 90 (noventa) dias a contar da data de conclusão do serviço. Quanto as peças de reposição tipo unidade de imagem, unidade fusora e rolo de fusão, estes deverão ser garantidos de acordo com o volume de cópias indicado pelo fabricante do produto.**

III) - Em se tratando da prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, os serviços deverão ser prestados mediante chamada técnica, devendo a empresa comparecer ao respectivo setor solicitante, no prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas a contar da data e horário da chamada técnica, devendo comparecer



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

em horário normal de expediente da repartição, a qual funciona no horário de 08h00min às 17h00min.

IV) - No preço proposto para a hora técnica, será considerado apenas o tempo gasto efetivamente na manutenção do equipamento, não sendo admitido como tempo de serviços, o período e as despesas de deslocamento da empresa até a repartição solicitante, devendo estes e outros custos, estarem embutidos no preço da hora técnica trabalhada.

V) - A não entrega dos produtos e/ou peças, bem como a prestação dos serviços nos prazos acima estipulados, acarretará a notificação da empresa para suas alegações no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de rescisão unilateral da respectiva Ata de Registro de Preço e aplicação das sanções cabíveis.

VI) - No preço devesse estar incluso todos os valores de quaisquer outros gastos ou despesas com o transporte, tributos, fretes, bem como por outros encargos ou acessórios, trabalhistas, previdenciários e etc.

VII) - É dever do proponente vencedor, cumprir com todas normas regulamentadoras referente ao objeto licitado.

VIII) - A Detentora poderá submeter os produtos e/ou serviços à mais ampla fiscalização por parte da Prefeitura, através do responsável pelo recebimento dos mesmos, prestando esclarecimento solicitado, atendendo as reclamações formuladas, inclusive conferir todas as entregas e/ou serviços, realizar testes de qualidade. Caso seja atestada a má qualidade do produto/ou prestação dos serviços, ou entrega de produtos divergente do ora licitado o mesmo será rejeitado, obrigando a detentora a substituí-lo de forma que não provoque prejuízos ao órgão gerenciador.

IX) - A licitante vencedora ficará obrigada a trocar a suas expensas o produto e ou refazer o serviço que vier a ser recusado, a qual terá o prazo máximo de 06 (seis) horas para fazê-lo.

CLÁUSULA SEXTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

As empresas detentoras dos descontos registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas neste instrumento e seus Anexos, e na legislação pertinente em especial à Lei Complementar 147/2014.

Parágrafo Primeiro - As aquisições dos produtos e/ou serviços registrados neste instrumento serão efetuadas através Nota de Empenho, emitida pela Execução Orçamentária, com Autorização de Fornecimento emitida pelo Setor de compras, contendo o n°. da ATA, o nome da empresa, o objeto, a especificação, o endereço e a data de entrega.

Parágrafo Segundo - A Nota de empenho será encaminhada ao fornecedor que deverá assiná-la e devolvê-la ao Setor de Finanças no prazo de 03 (três) dias a contar da data do seu recebimento.

Parágrafo Terceiro - Se fornecedor com preço registrado em primeiro lugar recusar-se a assinar a Nota de Empenho e/ou não fornecer o material e/ou equipamento nos prazos e condições do Edital, poderão ser convocados os demais fornecedores classificados na licitação, respeitadas as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

São obrigações do fornecedor, além das demais previstas neste Edital:

- I - executar o fornecimento dentro dos padrões estabelecidos pelo Setor de Almoxarifado e de acordo com o especificado no Edital e no Anexo I-A, que faz parte deste instrumento, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;
- II - comunicar antecipadamente a data e horário da entrega, não sendo aceitos os produtos que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado.
- III - prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo órgão, cujas reclamações se obriga a atender prontamente bem como dar ciência à Diretoria de Administração – Setor de Almoxarifado, Imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da ATA;
- IV - dispor-se a toda e qualquer fiscalização do Setor de Compras, no tocante ao fornecimento do produto, assim como ao cumprimento das obrigações previstas nesta ATA;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

V - prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do Fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;

VI - a falta de quaisquer dos produtos cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução dos produtos objeto desta ATA não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas;

VII - comunicar imediatamente ao Setor de Compras qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária ou outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;

VIII - respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;

IX - fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pela Administração;

X - indenizar terceiros e/ou ao Órgão, mesmo em caso de ausência ou Omissão de Fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

XI - substituir em qualquer tempo e sem qualquer ônus ao Órgão toda ou parte da remessa devolvida pela mesma no prazo de 3 (três) dias úteis; caso constatadas divergências nas especificações.

CLÁUSULA OITAVA - DAS RESPONSABILIDADES DO FORNECEDOR

São responsabilidades do Fornecedor Detentor:

I. Todo e qualquer dano que causar ao Órgão ou a terceiros, ainda, que culposo, praticado por seus prepostos empregados ou mandatário, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou acompanhamento pelo Setor de Compras;

II. Todo e qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência do fornecimento em questão, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, mesmo nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo ao órgão/Entidade de qualquer solidariedade ou responsabilidade;

III. Todas e quaisquer multas, indenizações ou despesas impostas à Prefeitura Municipal de Ervália por autoridade competente, em decorrência do descumprimento de lei ou de



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

regulamento a ser observado na execução da ata, desde que devidas e pagas, as quais serão reembolsadas pela mesma ao Órgão/Entidade, que ficará de pleno direito, autorizada a descontar de qualquer pagamento devido à contratada; o valor correspondente.

Parágrafo Primeiro - a DETENTORA autoriza a Prefeitura Municipal de Ervália/MG, a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial, assegurada a prévia defesa.

Parágrafo Segundo – a ausência ou omissão da fiscalização da Administração, não eximirá DETENTORA das responsabilidades previstas nesta ATA.

CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

A Prefeitura Municipal de Ervália obriga-se a:

- I. Notificar a DETENTORA de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos produtos;
- II. Efetuar os pagamentos devidos, nas condições estabelecidas nesta Ata.

Parágrafo único: caberá ao Setor de Compras promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados do mercado.

CLÁUSULA DÉCIMA — DO PAGAMENTO.

A Prefeitura Municipal de Ervália/MG efetuará o pagamento à DETENTORA, através de crédito em conta corrente mantida pela DETENTORA preferencialmente na Caixa Econômica Federal ou Banco do Brasil, mensalmente, a partir da data da apresentação da nota Fiscal/fatura discriminativa, acompanhada da correspondente Autorização de Fornecimento com o respectivo comprovante de que o fornecimento foi realizado a contento.

Parágrafo Primeiro — Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

Parágrafo Segundo — Para cada Nota de Empenho, a Contratada deverá emitir **nota fiscal/fatura distinta**.

Parágrafo Terceiro — Por ocasião do pagamento será efetuada consulta “ON-LINE” da situação do Fornecedor junto ao INSS e FGTS, para verificação de todas as condições de habilitação da Empresa.

Parágrafo Quarto — Constatada a situação de irregularidade, a DETENTORA será comunicada por escrito para que regularize sua situação, no prazo estabelecido pelo Setor de Compras,



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

sendo-lhe facultada a apresentação de defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis.

Parágrafo Quinto — Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR das suas responsabilidades e obrigações nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.

Os preços registrados manter-se-ão inalteradas pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.

Parágrafo primeiro — Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

Parágrafo Segundo — Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras, solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo à definição do parágrafo Único.

Parágrafo Terceiro – Fracassada a negociação com o primeiro colocado, o Setor de Compras convocará as demais empresas com preços registrados para o LOTE, se for o caso, ou ainda os fornecedores classificados respeitadas as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado para redução do preço; hipótese em que poderá ocorrer alterações na ordem de classificação das empresas com preço registrado.

Parágrafo Quarto — Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras desta Prefeitura.

CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:

- a) quando o Fornecedor não cumprir as obrigações constantes no Edital de Registro de Preços;
- b) quando o Fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido;
- c) quando o Fornecedor der causa à rescisão administrativa da Nota Empenho decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

d) em quaisquer hipóteses de inexecução total ou parcial da Nota Empenho decorrente deste Registro;

e) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;

f) por razões de interesse público, devidamente demonstrado e justificados;

Parágrafo Primeiro — Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

Parágrafo Segundo — No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação na Imprensa Oficial - IOF e no Quadro de Avisos do Município, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

Parágrafo Terceiro — A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela Prefeitura Municipal de Ervália, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

Parágrafo Quarto — Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas ao fornecimento do LOTE.

Parágrafo Quinto — Caso o SETOR DE COMPRAS não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida.

CLÁUSULA DECIMA TERCEIRA - DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS, ENCARGOS, SEGUROS, ETC.

Correrão por conta exclusivas do FORNECEDOR:

I. Todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência das contratações do objeto deste Edital.

II. As contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho emolumentos e outras despesas que se façam necessárias à execução da entrega dos materiais.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS PENALIDADES

Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, garantida a prévia defesa em processo regular, o FORNECEDOR ficará sujeito às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:

I) Advertência;



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

II) Multa

III) Suspensão temporária para licitar e contratar com a Administração Pública por período não superior a 5 (cinco) anos;

IV) Declaração de inidoneidade.

Parágrafo primeiro - A penalidade de advertência será aplicada em caso de faltas ou descumprimento de cláusulas contratuais que não causem prejuízo a Prefeitura Municipal de Ervália.

Parágrafo Segundo - A DETENTORA sujeitar-se á multa moratória simples, de 0,5% (cinco décimos por cento), sobre o total do fornecimento não executado, por dia corrido de atraso, até o 20º (vigésimo) dia, considerando o prazo estabelecido para entrega dos produtos.

Parágrafo Terceiro - No caso de atraso na entrega do produto por mais de 05 (cinco) dias poderá a Prefeitura Municipal de Ervália, rescindir a ATA, ficando a contratada impedida de licitar com a Administração Pública por um prazo de 05 (cinco) anos.

Parágrafo Quarto - 10% (dez por cento) sobre o valor constante do Contrato, pela inexecução total do objeto, sem prejuízo das outras sanções cabíveis;

Parágrafo Quinto - A multa será descontada do valor da garantia contratual, da fatura, cobrada diretamente DETENTORA ou ainda judicialmente.

Parágrafo Sexto - A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser proposta:

a) se a DETENTORA descumprir ou cumprir parcialmente obrigação contratual, desde que desses Fatos resultem prejuízos à Prefeitura Municipal de Ervália;

b) se a DETENTORA sofrer condenação definitiva por prática de Fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos ou deixar de cumprir suas obrigações Fiscais ou para-fiscais;

c) se a DETENTORA tiver praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação.

Parágrafo Sétimo - As sanções previstas nos incisos I, III e IV, poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II desta Cláusula.

Parágrafo Oitavo - A falta de material não poderá ser alegada como motivo de força maior e não eximirá a DETENTORA das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento das obrigações estabelecidas nesta ATA.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS ILÍCITOS PENAIIS

As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93, serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

As despesas decorrentes das contratações; oriundas da presente Ata correrão à conta de dotações orçamentárias previstas no orçamento do exercício 2018 e subsequente.

DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:

As dotações orçamentárias destinadas ao pagamento dos objetos licitados estão previstos e indicados no Orçamento de 2018, da Prefeitura Municipal de Ervália/MG, sob os n°:

02.002.001.04.122.0002.2.029 MANUTENCAO DAS ATIVIDADES DO GAB DO PREF -
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO FICHA 009 - 3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE
TERCEIROS - PESSOA JURÍDIC FICHA 013 - 02.003.001.04.122.0002.2.030 MANUT.DAS
ATIV. SECRETARIA DE ADMINISTRACAO - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO – FICHA
038 - 3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDIC FICHA 040 -
02.005.002.12.122.0002.2.211 MANUT. DAS ATIV. DA SECRETARIA DE EDUCACAO -
3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO S – FICHA 108 - 3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE
TERCEIROS - PESSOA JURÍDIC FICHA 110 - 02.006.001.04.122.0002.2.033 MANTER AS
ATIVIDADES DA SECRETARIA DE OBRAS - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO – FICHA
166 - 3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDIC FICHA 168 -
02.007.001.10.122.0006.2.220 MANUTENÇÃO DA SEC DE SAUDE - 3.3.90.30.00 MATERIAL
DE CONSUMO FICHA 218 - 02.007.002.10.301.0028.2.055 MANTER O PROGRAMA SAUDE
FAMILIAR - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO – FICHA 242 - 3.3.90.36.00 OUTROS
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA FICHA 243 - 02.008.001.08.122.0002. 2.221
MANTER A SECRETARIA DE AÇÃO SOCIAL - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO – FICHA
339 - 3.3.90.39.00 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDIC FICHA 341 -
02.008.002.08.244.0005. 2.067 MANUTENCAO DO CRAS - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE
CONSUMO – FICHA 361 - 02.009.001.20.122.0002. 2.259 MANUT. DA SECRETARIA DA
AGRICULTURA - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO – FICHA 438 - 3.3.90.39.00 OUTROS
SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDIC FICHA 440.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

- I. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo junto a presente ata de Registro de Preços.
- II. Integram esta Ata, o Edital do **Pregão Presencial n° 069/2018** e seus anexos e as propostas das empresas classificadas por LOTE.



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

III. É vedado caucionar ou utilizar a ATA decorrente do presente registro para qualquer operação Financeira, sem prévia e expressa autorização da Prefeitura Municipal de Ervália/MG.

CLÁUSULA DECIMA OITAVA - DO FORO

As partes contratantes elegem o foro da Comarca de Ervália/MG como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja. E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do **ÓRGÃO GERENCIADOR**, na forma do art. 60 da Lei 8.666 de 21/06/93.

Ervália/MG, ____ de _____ de 2018.

ÓRGÃO GERENCIADOR

PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

DETENTORA

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

TESTEMUNHAS

NOME:

CPF:

NOME:

CPF:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

ANEXO VI – MODELO

(papel timbrado da empresa)

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 093/2018

PREGÃO PRESENCIAL Nº 069/2018

REGISTRO DE PREÇO Nº 058/2018

DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE

_____empresário ou sócios da microempresa
....., com sede na, nº, bairro
....., na cidade de/....., constituída na Junta
Comercial, em/...../....., sob NIRE nº e inscrita no CNPJ sob
nº declara(m) para os devidos fins e sob as penas da Lei, que
o valor da receita bruta anual da empresa não excedeu, no ano anterior, ao limite
fixado no inciso I do art. 3º da Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de
2006, e que não se enquadra em qualquer das hipóteses de exclusão relacionadas
no § 4º do art. 3º da mencionada lei.

Em atendimento às disposições da Lei Complementar 123/2006 e 147/2014, a
microempresa adotará em seu nome empresarial a expressão MEI () – ME () ou
EPP ().

(Local e data)

Diretor ou Representante Legal

**OBS: ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER ENTREGUE NO ATO DO
CREDENCIAMENTO.**