



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

## RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL Nº 030/2016

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 031/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2016  
REGISTRO DE PREÇO Nº 021/2016

<b>Razão Social:</b>	
CNPJ Nº:	
Endereço:	
E-mail:	
Cidade:	UF:
Telefone/fax:	
Pessoa/contato:	

Recebemos, através da Comissão Permanente de Licitações da Prefeitura Municipal de Ervália/MG, nesta data, cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_  
Assinatura

Senhor Licitante,

Visando comunicação futura entre essa Prefeitura Municipal e esta empresa, solicitamos de Vossa Senhoria preencher o recibo de retirada do edital e remeter ao Setor de Licitação por meio do fax (0xx32) 3554-1297. A não remessa do recibo exime o Setor de Licitação da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, bem como de quaisquer informações adicionais.

Ervália/MG, 16 de junho de 2016.

Admilso Antonio da Silva  
Pregoeiro  
Portaria. Nº 003/2016



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA**

**Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81**

**EDITAL Nº 030/2016**  
**PROCESSO LICITATORIO Nº. 031/2016**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 025/2016**  
**REGISTRO DE PREÇO Nº 021/2016**

Prefeitura Municipal de Ervália/MG torna publico que fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial nº 025/2016, na data de 05/07/2016, às 09h00min, Processo Licitatório nº. 031/2016, Edital nº 030/2016, RP nº 021/2016, objetivando futuras aquisições de materiais e equipamentos conforme anexo I, destinados ao laboratório de análises do município. Informações no setor de Licitações, à Rua Andrade Irmãos, nº 74, Bairro Centro, em Ervália/MG, no horário das 08hs às 11hs e de 13hs às 17hs ou pelo telefone (32) 3554-2503, Ervália/MG, 16/06/2016. O Edital poderá ser retirado no site: [www.ervalia.mg.gov.br](http://www.ervalia.mg.gov.br).

**APRESENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO DOS LICITANTES:** Dia 05/07/2016 de 08h00min (oito horas) às 09h00min (nove horas)

**ABERTURA DA SESSÃO OFICIAL DO PREGÃO:** Dia 05/07/2016 às 09h00min (nove horas)

Não havendo expediente na data supracitada, a data limite para recebimento das propostas comercial e a abertura da sessão estarão prorrogadas para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário.

**LOCAL DE REALIZAÇÃO DO PREGÃO:** No setor de licitações, à Rua Andrade Irmãos, nº74, bairro Centro, em Ervália/MG, CEP. 36555-000.

**CONSULTAS DO EDITAL:** No setor de licitações, à Rua Andrade Irmãos, nº74, bairro Centro, em Ervália/MG, CEP. 36555-000.

**ESCLARECIMENTOS:** Telefone (0xx32) 3554-2503, fax (0xx32) 3554-1297.

**COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA**

**Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81**

## **1. PREÂMBULO**

O **MUNICÍPIO DE ERVÁLIA**, Estado de Minas Gerais, com endereço na Praça Artur Bernardes, n.º. 01, bairro Centro, em Ervália/MG, CEP. 36555-000, inscrito no CNPJ sob o n.º. 18.133.306.0001-81, isento de Inscrição Estadual, torna público a abertura do Edital n.º 030/2016, **Processo Licitatório n.º. 031/2016**, na modalidade **Pregão Presencial n.º. 025/2016, Registro de Preço n.º 021/2016**, pelo tipo menor preço por item, regido pela Lei Federal n.º. 10.520, de 17/07/2002 e Lei Federal n.º. 8.666/93 e alterações posteriores, e demais condições fixadas neste instrumento convocatório.

## **2. OBJETO**

Registro de Preço objetivando a aquisição de materiais e equipamentos de laboratório, conforme descrição contida no anexo I, destinados ao uso do laboratório da S.M.S. Tudo consoante Edital e seus anexos.

## **3. SETORES SOLICITANTES**

- Secretaria Municipal de Saúde;

## **4. CONSULTAS AO EDITAL E ESCLARECIMENTOS**

1. No setor de licitações da Prefeitura Municipal de Ervália, à Rua Andrade Irmãos, n.º. 74, bairro Centro, em Ervália/MG, CEP. 36555-000.

2. As empresas e/ou representantes que adquirirem o instrumento convocatório se obrigam a acompanhar as publicações referentes ao processo por solicitação de informações via telefone à Comissão Permanente de Licitação, e por publicações no Diário Oficial do Município de Ervália “Quadro de Avisos” ou no DOE/MG “Diário Oficial de Minas Geraí”, quando for o caso, com vista a possíveis alterações e avisos.

3. Os pedidos de esclarecimentos sobre o edital poderão ser feitos através dos telefones (0xx32) 3554-2503.

## **5. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

1. Poderão participar desta licitação pessoas jurídicas do ramo pertinente ao objeto licitado, que atendam às condições de habilitação estabelecidas neste instrumento convocatório.

2. Participarão da sessão oficial do pregão presencial os representantes efetivamente credenciados.

3. Não poderá participar da licitação, empresa:

3.1. Suspensa ou impedida de licitar ou contratar com a Administração, ou declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA**

**Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81**

3.2. Em consórcio.

3.3. Com falência decretada.

3.4. Que possua, em seu quadro de pessoal, empregado com menos de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, ou com menos de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos (inciso XXXIII, art. 7º da CF).

3.5. Que não cumpra com as exigências contidas no Edital.

4. A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, sujeita-se às penalidades cabíveis.

## **6. CREDENCIAMENTO**

6.1. Horário de credenciamento: de 08h00min às 09h00min do dia 05/07/2016.

6.2. Os representantes dos licitantes deverão se apresentar para credenciamento junto ao pregoeiro, devidamente munidos de:

6.2.1. Carteira de identidade ou documento legal equivalente.

6.2.2. Documento que o credencie a participar deste certame: procuração por instrumento público ou particular, com firma reconhecida, através da qual lhe seja atribuído poderes para apresentar proposta, formular lances e praticar todos os atos em direito admitidos e pertinentes ao certame, em nome do licitante, caso não seja o sócio.

6.2.3. Estatuto, Contrato Social em vigor, que comprove que os poderes outorgados ao representante foram concedidos por quem de direito.

6.3. O sócio, proprietário ou dirigente da empresa licitante deverá apresentar carteira de identidade ou documento legal equivalente e o respectivo Estatuto ou Contrato Social atualizado.

6.4. O licitante ou seu representante legal deverá apresentar declaração de que cumpre plenamente os requisitos da habilitação, a teor do art. 4º, inciso VII, da Lei Federal nº. 10.520/2002.

6.5. O documento de credenciamento, poderá obedecer ao modelo do Anexo III e, se não o fizer, deverá ser apresentado com todos os dados informativos contidos no modelo.

6.6. O credenciamento do licitante ou de seu representante legal junto ao pregoeiro implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de sua capacidade legal para realização das transações inerentes ao pregão presencial.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA**

**Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81**

7. Apresentar Declaração, dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, nos termos do art. 4º, inciso VII, da Lei 10.520/2002, conforme modelo constante no anexo IV.
8. Apresentar Declaração de Inexistência de Fatos Supervenientes, conforme modelo constante no anexo V;
9. Apresentar Declaração de Cumprimento aos Requisitos de Habilitação para (Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte com Restrição), conforme modelo constante no anexo VI; e
10. Apresentar Declaração para Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte, conforme modelo constante no anexo VII.

11. Os licitantes que não credenciarem representantes ou que, porventura enviarem seus envelopes via Correios deverão, obrigatoriamente, encaminhar em envelope distinto o Contrato Social em vigor e declaração, dando ciência de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação, nos termos do art. 4º, inciso VII, da Lei 10.520/2002, sob pena de não abertura dos envelopes e, por consequência, a não participação.

12. O participante não credenciado fica terminantemente proibido de ofertar lances em nome da empresa, na fase apropriada, uma vez que a finalidade do credenciamento é somente para tal ordem.

## **7. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL, DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

1. Os 02 (dois) envelopes de documentos contendo, um, a Habilitação e o outro, a Proposta Comercial, deverão ser entregues ao pregoeiro na abertura da sessão pública deste certame, em envelopes distintos, colados e indevassáveis, sob pena de desqualificação, contendo em sua parte externa, as seguintes informações:

**“AO PREGOEIRO DO MUNICÍPIO DE ERVÁLIA  
PROCESSO LICITATORIO Nº. 031/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 025/2016  
REGISTRO DE PREÇO Nº 021/2016  
DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO  
RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO”**

**“AO PREGOEIRO DO MUNICÍPIO DE ERVÁLIA  
PROCESSO LICITATORIO Nº. 031/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 025/2016  
REGISTRO DE PREÇO Nº 021/2016  
PROPOSTA COMERCIAL  
RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO”**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA**

**Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81**

## **8. PROPOSTA COMERCIAL**

12.1. A proposta deverá ser apresentada indicando o nome e CNPJ da empresa em uma via, datilografada ou processada em computador, assinada pelo seu representante legal ou credenciado, devidamente identificado e qualificado, ou em modelo próprio que conste, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, bem como apresentação da respectiva proposta preenchida no programa SH3, sob pena de desclassificação:

- 1.1. Identificação completa do item.
- 1.2. Marca do produto quando cabível;
- 1.3. Modelo do produto quanto cabível;
- 1.4. Preço unitário do produto;
- 1.5. Preço total do produto; e
- 1.6. Preço global da proposta.

**12.2. A empresa devesse além da proposta impressa, apresentar proposta preenchida em arquivo próprio do programa SH3, disponibilizado pelo Departamento de Licitação da Prefeitura Municipal de Ervália.**

**12.2.1. A proponente deverá no ato de entrega dos envelopes de habilitação e proposta, entregar em Pen-driver, CD, CD-R, CD/RW ou DVD, contendo a respectiva proposta devidamente preenchida no sistema SH3.**

**12.2.1.1. a não entrega do arquivo ou a entrega de arquivo corrompido, acarretará a desclassificação da proposta.**

2. O licitante poderá apresentar proposta comercial referente ao(s) item (ens) e ou anexo(s) que for (em) de seu interesse.

3. É vedada a imposição de condições ou apresentações de opções, somente sendo admitidas propostas que ofertem apenas um preço para cada item licitado.

3.1. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no edital.

4. A proposta comercial terá validade por, no mínimo, 90 (noventa) dias consecutivos, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

5. O preço deverá ser cotado considerando a entrega dos materiais e / ou equipamentos na sede da Secretaria Municipal de Saúde do Município de Ervália, no **prazo de até 10 (dez) dias úteis** após a realização de pedido formulado pela Prefeitura Municipal de Ervália/MG, incluindo os valores de quaisquer outros gastos ou despesas com o transporte, tributos, fretes, outros encargos ou acessórios, trabalhistas, previdenciários e etc. **A não entrega dos materiais e/ ou equipamentos no prazo acima estipulado, acarretará a notificação da empresa para suas alegações no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de desclassificação imediata, junto ao respectivo certame.**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA**

**Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81**

**OBS: Os equipamentos deverão possuir validade mínima de 01 (um) ano da data de entrega dos mesmos, sob pena de devolução e ou substituição do referido item, suspensão do pagamento até a resolução do problema.**

6. Os preços devem ser expressos em moeda corrente do país, em numeral, com 02 (duas) casas decimais.

7. Toda a especificação estabelecida para o objeto será tacitamente aceita pelo licitante, no ato da oferta de sua proposta comercial.

8. O encaminhamento da proposta comercial pressupõe pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no edital.

## **9. DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

1. O licitante que ofertar o menor preço deverá apresentar os seguintes documentos, para fins de habilitação no certame:

1.1. Declaração expressa de que o licitante não emprega trabalhador nas situações previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, assinada pelo representante legal do licitante;

1.2. Prova de regularidade relativa a seguridade social – Instituto Nacional de Seguro Social – INSS;

1.3. Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal;

1.4. Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado;

1.5. Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, fornecida pela Secretaria da Receita Federal ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.

1.6. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas.

1.7. Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria Municipal competente;

1.8. Certidão de Concordata, Falência ou em Recuperação Judicial devidamente atualizada, datada nos últimos 180 (cento e oitenta) dias;

1.9. Alvará de localização e funcionamento;

1.10. Alvará sanitário; e

1.11. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.

2.

2.1. Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte esta deverá apresentar os documentos de regularidade fiscal, mesmo que apresentem alguma





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA**

## **Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81**

restrição, caso seja adjudicatária deste certame, nos termos do art. 42 da Lei Complementar n.º 123/2006;

2.2. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal exigida neste edital, será assegurado à microempresa ou empresa de pequeno porte adjudicatária deste certame o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados do momento em que for declarada a vencedora, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de certidão negativa;

2.3. A falta de regularização da documentação no prazo previsto neste Edital implicará a decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei n.º 8.666/93, sendo facultada à Administração convocar o segundo melhor lance.

2. O pregoeiro e a equipe de apoio, em caso de dúvidas, efetuarão consulta ao sítio da Receita Federal na *internet* para certificação sobre a regularidade da inscrição da empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica – CNPJ, em observância à Instrução Normativa da SRF n.º 200, de 13/09/2002, confirmando, ainda, a autenticidade dos demais documentos extraídos pela *internet*, junto aos sítios dos órgãos emissores, para fins de habilitação.

2.1. Procedida à consulta, serão impressas declarações demonstrativas/comprovantes da situação do licitante que serão juntados aos autos do processo licitatório.

3. Os documentos exigidos neste instrumento convocatório poderão ser apresentados em original, que será juntado no procedimento, ou por qualquer processo de cópia legível, autenticada por cartório competente, com exceção dos extraídos pela *internet*.

3.1 Serão admitidas fotocópias sem autenticação cartorial, desde que os respectivos originais sejam apresentados ao pregoeiro ou à equipe de apoio para autenticação.

3.2. Os documentos mencionados neste Título não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo, ou apresentados por meio de fitas, discos magnéticos e filmes.

3.3. Os documentos que não possuem prazo de vigência estabelecido pelo órgão expedidor ou pelo edital, deverão ser datados dos últimos 180 (cento e oitenta) dias até a data de abertura do pregão.

4. A ausência de documento ou a apresentação dos documentos de habilitação em desacordo com o previsto neste Título inabilitará o licitante.

## **10. PROCEDIMENTOS AS SESSÃO DO PREGÃO**

1. Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas licitantes, o pregoeiro declarará aberta a sessão do Pregão, oportunidade em que não mais se aceitará novos licitantes, dando-se início ao recebimento dos





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA**

**Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81**

envelopes contendo a proposta comercial e os documentos de habilitação, exclusivamente dos participantes devidamente credenciados.

## **2. Classificação das Propostas Comerciais.**

2.1. Aberto os envelopes de propostas comerciais, estas serão analisadas verificando o atendimento a todas as especificações e condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos, sendo imediatamente desclassificadas aquelas que estiverem em desacordo com o item 9 subitem 1.1 ao 1.7.

2.2. O pregoeiro classificará a proposta de **MENOR PREÇO POR ITEM** e aquelas que tenham valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor preço, para participarem dos lances verbais.

2.3. Se não houver no mínimo 03 (três) propostas comerciais nas condições definidas no subitem anterior, o pregoeiro classificará as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.

## **3. Lances Verbais**

3.1. O Pregoeiro convidará individualmente os autores das propostas classificadas a formular lances de forma seqüencial, a partir do autor da proposta de maior valor e os demais em ordem decrescente no caso de empate.

3.1.1 – Os lances deverão ser formulados em valores não inferiores a duas casas decimais.

3.1.2 – A etapa de lances será considerada encerrada quando todos os participantes dessa etapa declinar da formulação de lances.

3.1.3 – A desistência em apresentar lances verbais, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas. Caso não se realize lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação.

3.1.4 – Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se a proponente desistente às penalidades constantes na legislação vigente;

3.2 - Encerrada a etapa de lances, serão classificadas as propostas selecionadas e não selecionadas, sendo verificada a ocorrência de empate técnico, através dos termos do art. 44 da Lei Complementar nº. 123/06 será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, para a etapa de lances, considerando-se para as selecionadas o último lance ofertado.

3.3 - Entende-se por empate técnico aquela situação em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5 % (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

3.3.1 – Para efeito do disposto no subitem 3.2 acima, ocorrendo o empate técnico, serão adotados os seguintes procedimentos:

- a) a microempresa ou a empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para, em querendo, apresentar nova proposta inferior àquela considerada vencedora do certame, no prazo máximo de 05 (cinco) minutos após o encerramento dos



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA**

**Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81**

lances, sob pena de preclusão, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

b) não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma da alínea “a” acima, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 3.2 acima, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

c) no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem no intervalo estabelecido no subitem 3.3 acima, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

## **4. Julgamento**

4.1. O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO ofertado por item, de acordo com o anexo I deste instrumento.

4.2. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

4.2.1. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.

4.2.2. Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.

4.3. Se a proposta não for aceitável ou o licitante não atender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a verificação das condições de habilitação do licitante, na ordem de classificação, e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o(s) objeto(s) deste edital.

4.4. Sendo aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que tiver ofertado a melhor proposta, para confirmação das suas condições habilitatórias.

4.5. Apurada a melhor proposta que atenda ao edital, o pregoeiro deverá negociar para que seja obtido melhor preço.

5. Constatando o atendimento pleno às exigências, ausente a manifestação de recorrer, será declarado o licitante vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto proposto.

6. Na reunião lavrar-se-á ata circunstanciada da sessão, na qual serão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo Pregoeiro, equipe de apoio, se houver, pela Comissão e pelos licitantes.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

**Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81**

7. Decididos os recursos ou transcorridos *in albis* o prazo para sua interposição, o pregoeiro devolverá aos licitantes, exceto aos vencedores, os envelopes *documentos de habilitação*.

## **11. IMPUGNAÇÕES E RECURSOS**

1. Impugnações aos termos do Edital poderão ser interpostas por qualquer cidadão ou licitante, no prazo de 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para recebimento das propostas, dirigidas ao pregoeiro da Prefeitura Municipal, devendo ser protocolizadas na sede da Prefeitura Municipal de Ervália, Praça Artur Bernardes n°. 01, bairro Centro, em Ervália/MG, CEP. 36555-000 – Sala da Administração.

2. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos, na sala da Comissão Permanente de Licitação.

3. O licitante poderá também apresentar as razões do recurso no ato do Pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva ata, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões no prazo de 03 (três) dias, contados da lavratura da ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

4. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

5. Os recursos deverão ser decididos no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

6. O acolhimento do recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

7. Os recursos e respectivas impugnações cabíveis deverão obedecer aos seguintes requisitos, **sob pena de não serem conhecidos:**

7.1. Ser dirigido ao Prefeito Municipal, aos cuidados do Pregoeiro, no prazo de 03 (três) dias úteis;

7.2. Ser dirigido ao Prefeito Municipal, nos casos de anulação ou revogação, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, nos termos do art. 109, inciso I, alínea “c” da Lei Federal n°. 8.666/93;

7.3. Ser apresentado em uma via original, datilografada ou emitida por computador, contendo razão social, CNPJ e endereço, rubricado em todas as folhas e assinado pelo *representante legal ou credenciado* do licitante, devidamente comprovado;

7.4. ser protocolizado na sede da Prefeitura Municipal de Ervália, Praça Artur Bernardes n°. 01, bairro Centro, em Ervália/MG, CEP. 36555-000 – Sala da Administração.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA**

**Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81**

## **12. ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

1. Inexistindo manifestação recursal o pregoeiro adjudicará o objeto ao licitante vencedor, competindo à autoridade superior homologar o procedimento licitatório.
3. Impetrado recurso, após decidido, o pregoeiro usará todos os meios para divulgação da decisão, competindo ao Prefeito Municipal adjudicar o objeto ao licitante vencedor e a homologar o procedimento licitatório.

## **13. DA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇO**

1. Fica o licitante vencedor convocado a assinar a Ata de Registro de Preços, no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Ervália, à Rua Andrade Irmãos, nº 74, bairro Centro, em Ervália/MG, CEP. 36555-000, em até 03 (três) dias úteis a contar da data de comunicação da homologação do certame, sob pena de desclassificação, sendo convocados os demais licitantes na ordem de classificação para em querendo assinar a mesma.

2. Se quando da requisição e emissão da Nota de Empenho, os documentos comprobatórios de situação regular junto ao INSS e ao FGTS, apresentados em atendimento às exigências de habilitação, estiverem com a validade expirada, a empresa deverá providenciar a regularização e a entrega.

## **14. FISCALIZAÇÃO, RECEBIMENTO E SERVIÇOS**

1. O setor competente para receber, conferir e autorizar o objeto desta licitação será a Secretaria Municipal de Saúde e a Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Ervália/MG.

## **15. PAGAMENTO**

1. A dotação orçamentária destinada ao pagamento dos objetos licitados esta previsto e indicado no Orçamento da Prefeitura Municipal de Ervália/MG, sob o nº. 02.007.002.10.302.0028.2.242 MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DE LABORATORIO - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO FICHA 280 - 02.007.002.10.301.0028.2.054 MANUT. DAS ATIV. DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - 4.4.90.52.00 EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE FICHA 241.

2. Os pagamentos decorrentes da concretização do objeto desta licitação serão efetuados em até 30 (trinta) dias da data de entrega dos produtos devidamente solicitados, por intermédio de nota de empenho, nota fiscal eletrônica e liquidação, desde que os itens tenham sido entregues em conformidade com o pedido e com a validade mínima exigida, sob pena de devolução ou substituição dos mesmos e suspensão dos pagamentos até a resolução do problema.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA**

**Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81**

2.1. Se os produtos não forem entregues conforme condições deste edital, o pagamento ficará suspenso até seu recebimento definitivo.

2.2. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

4. Nenhum pagamento será efetuado à contratada enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

## **16. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

1. O adjudicatário que, convocado no prazo de validade de sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Município e será descredenciado dos sistemas de cadastramento a que estiver inscrito, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas aplicáveis e demais cominações legais.

2. Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas:

2.1. 0,5% (cinco décimos por cento) por dia, até o 20º (vigésimo) dia de atraso na execução dos serviços.

2.2. 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso de atraso superior a 20 (vinte) dias, com a consequente rescisão contratual.

2.3. 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, na hipótese da empresa, injustificadamente, desistir do contrato ou der causa a sua rescisão, bem como nos demais casos de inadimplemento contratual.

3. As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantindo o contraditório e a ampla defesa.

4. O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, deverá ser pago por meio de guia própria, a Prefeitura Municipal, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis a contar da data da sua aplicação.

## **17. DISPOSIÇÕES GERAIS**

1. Constituem anexos deste instrumento convocatório:

1.1. Anexo I objeto;

1.2. Anexo I – A Termo de Referência;

1.3. Anexo II Modelo de Carta de Credenciamento;

1.4. Anexo III Modelo de Declaração de Atendimento às condições de

Habilitação;



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA**

## **Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81**

Supervenientes;

Jurídica;

1.5. Anexo IV Modelo de Declaração de Inexistência de Fatos

1.6. Anexo VII Modelo de Declaração de Empregador Pessoa

de Habilitação para Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte com Restrição;

1.7. Anexo V Modelo de Declaração de Cumprimento aos Requisitos

de Habilitação para Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte;

1.8. Anexo VI Modelo de Declaração para Microempresas ou

Empresas de Pequeno Porte;

1.9. Anexo VIII Modelo de Proposta escrita; e

1.10. Anexo IX Modelo de Ata de Registro de Preços.

2. O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação ou inabilitação do proponente ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

3. A apresentação da proposta comercial pressupõe pleno conhecimento e atendimento às exigências da habilitação previstas no Edital. O licitante, ainda, será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Pregão, assumindo como firme e verdadeira sua proposta e lances.

4. Uma vez incluindo no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada ou tratar-se dos envelopes de licitantes desqualificados e envelopes proposta comercial de licitantes inabilitados.

5. Na análise da documentação e no julgamento das propostas de preço, o pregoeiro poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

6. Toda a documentação apresentada neste instrumento convocatório e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

7. O pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, conforme disposto no § 3º do art. 43 da Lei Federal nº. 8.666/93.

7.1. Se houver solicitação de documentos, estes deverão ser apresentados em original ou em cópia autenticada, sendo possível, ainda, a autenticação pelo pregoeiro, mediante a apresentação do original e da fotocópia deste.

7.2. O não cumprimento da diligência poderá ensejar a inabilitação do licitante ou a desclassificação da proposta.





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA**

**Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81**

8. A participação do licitante nesta Licitação implica o conhecimento integral dos termos e condições inseridos neste instrumento convocatório, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

9. A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo a Prefeitura Municipal revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizando no sistema para conhecimento dos participantes da licitação.

10. A Prefeitura Municipal poderá prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para a sua abertura.

11. Para atender a seus interesses, a Prefeitura Municipal reserva-se o direito de alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65 da Lei Federal 8.666/93.

12. As empresas e/ou representantes que adquirirem o instrumento convocatório se obrigam a acompanhar as publicações.

13. Fica eleito o foro da Comarca de Ervália, para solucionar quaisquer questões oriundas desta Licitação.

Ervália/MG, 16 de junho de 2016.

Nauto Euzébio da Silva  
Prefeito Municipal:

Assessoria Jurídica:





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

**EDITAL Nº 030/2016**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 031/2016**  
**PREGÃO PRESENCIAL Nº. 025/2016**  
**REGISTRO DE PREÇO Nº 021/2016**

ANEXO I – ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

**OBJETO** – Registro de Preço objetivando a aquisição de materiais e equipamentos de laboratório, conforme descrição contida no anexo I, destinados ao uso do laboratório da S.M.S. Os itens serão adquiridos de forma parcial, de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, para atendimento pelo período de 01 (um) ano da data de assinatura da Ata de Registro de Preço. Tudo consoante Edital e seus anexos.

**DA ENTREGA DOS PRODUTOS** – Os produtos deverão ser entregues de forma parcelada, mediante requisições de compra. A entrega deverá ocorrer em até 10 (dez) dias úteis do recebimento da ordem de fornecimento (requisição de compra), devendo ser entregue na Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Ervália/MG. Os equipamentos entregues deverão possuir validade mínima de 01 (um) ano a contar de seu recebimento, sob pena de devolução ou substituição dos mesmos, sendo suspenso os pagamentos até a resolução do problema.

**VALIDADE DA PROPOSTA** – 90 (noventa) dias.

**LOCAL DE ENTREGA DOS PRODUTOS** – Secretaria Municipal de Saúde.

**OBJETO**

**ANEXO I**

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	APRES.
1	ÁCIDO ACÉTICO GLACIAL P.A (PURO) VOLUME :1000ML C/ CERTIFICADO DE ANÁLISE - CONTROLE DE QUALIDADE-REGISTRO NA ANVISA E MINISTÉRIO DA SAÚDE	5	FRASCO
2	ÁCIDO ÚRICO ENZIMÁTICO VOLUME: 100 ML - MÉTODO: COLORIMÉTRICO ENZIMÁTICO/OBS: KIT COM PADRÃO. PROCEDIMENTO TÉCNICO DEVERÁ ESTÁ PRESENTE NA BULA EM PORTUGUÊS- CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE-REGISTRO NA ANVISA E MINISTÉRIO DA SAÚDE	100	KIT
3	ÁGUA DESTILADA-GALÃO DE 5 LITROS - CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	200	FRASCO
4	AGULHA HIPODÉRMICA DESCARTÁVEL CAIXA C/100 - TAMANHO 20 X 0,5MM - 24G 3/4	150	CAIXA
5	AGULHA HIPODÉRMICA DESCARTÁVEL CAIXA C/100 TAMANHO 25 X 0,8MM - 21GX1	250	CAIXA
6	ÁLCOOL ETILÍCO HIDRATADO 63,3°-ÁLCOOL 70°VOLUME: 1 LITRO- REGISTRO ANVISA E MINISTÉRIO DA SAÚDE	250	LITRO
7	ASLO LATEX 2,0 ML KIT COM CONTROLE - OBS: PROCEDIMENTO TÉCNICO DEVERÁ ESTÁ PRESENTE NA "BULA" EM PORTUGUES. CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE REGISTRO ANVISA E MINISTÉRIO DA SAÚDE	40	KIT
8	BANDAGEM ADESIVA HIPO-ALÉRGICO - APÓS PUNÇÃO VENOSA ( CURATIVO ESTÉRIL) CAIXA C/ 500 UNIDADES	100	CAIXA
9	BASTÃO DE VIDRO 30CM/6 MM DIÂMETRO	25	UNID
10	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 2000 ML	2	UNID
11	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 5000 ML	2	UNID
12	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 10 ML	2	UNID



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

13	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 1000ML	2	UNID
14	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 100ML	2	UNID
15	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 200 ML	2	UNID
16	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 20ML	2	UNID
17	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 25 ML	2	UNID
18	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 250 ML	2	UNID
19	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 5 ML	2	UNID
20	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 500 ML	2	UNID
21	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 50 ML	2	UNID
22	BECKER GRADUADO DE VIDRO TAMANHO 10 ML	2	UNID
23	BECKER GRADUADO DE VIDRO TAMANHO 100 ML	2	UNID
24	BECKER GRADUADO DE VIDRO TAMANHO 1000 ML	2	UNID
25	BECKER GRADUADO DE VIDRO TAMANHO 150 ML	2	UNID
26	BECKER GRADUADO DE VIDRO TAMANHO 25 ML	2	UNID
27	BECKER GRADUADO DE VIDRO TAMANHO 250 ML	2	UNID
28	BECKER GRADUADO DE VIDRO TAMANHO 400 ML	2	UNID
29	BECKER GRADUADO DE VIDRO TAMANHO 50 ML	2	UNID
30	BECKER GRADUADO DE VIDRO TAMANHO 600 ML	2	UNID
31	CAIXA DE ISOPOR 3 LITROS P/COLETA DE SANGUE EM EMERGÊNCIA	15	UNID
32	CAIXA TÉRMICA 4,5 L PARA COLETA DE SANGUE EM DOMICÍLIO	10	UNID
33	CÁLICE DE SEDIMENTAR FEZES 125 ML MATERIAL: PLÁSTICO	100	UNID
34	CÁLICE DE SEDIMENTAR FEZES 125ML MATERIAL :VIDRO	100	UNID
35	CÂMERA DE NEWBAUER ESPELHADA 0,0025 MM <sup>2</sup>	10	UNID
36	<b>KIT COMPOSTO POR: COLESTEROL ENZIMÁTICO:</b> MÉTODO COLORIMÉTRICO ENZIMÁTICO - VOLUME: 200 ML*IDIOMA PORTUGUÊS CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE /REGISTRO NA ANVISA E MINISTÉRIO DA SAÚDE / <b>COLESTEROL HDL:</b> MÉTODO TRINDER VOLUME 25 ML KIT COM PADRÃO*IDIOMA PORTUGUÊS CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE REGISTRO NA ANVISA/INISTÉRIO DA SAÚDE / <b>TRIGLICÉRIDES ENZIMÁTICO:</b> VOLUME 400 ML KIT COM PADRÃO *IDIOMA PORTUGUÊS CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE REGISTRO NA ANVISA/INISTÉRIO DA SAÚDE	200	KIT
37	CONJ.DE COLORAÇÃO P/ZIEHL NEELSEN (BARR)3 TR 500ML CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	10	KIT
38	COLETOR UNIVERSAL COM TAMPA DE ROSCA - CAPACIDADE DE 50 ML	1000	UNID
39	COLETOR DE MATERIAL PERFURO-CORTANTE CX C/ 10 UNIDADES VOLUME: 13 LITROS	200	CAIXA
40	CORANTE RÁPIDO.PANÓTICO RÁPIDO 3 X 500ML CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	30	KIT
41	CRIOTUBO TRANSPARENTE COM ENCAIXE PARA TAMPA DE ROSCA- VOLUME 2ML (PARA NITROGÊNIO LÍQUIDO) Estéreis   Autoclaváveis Com base reta Feitos de polipropileno Com tampas de rosca inclusas de diversas cores, com borracha de silicone para melhor vedação	100	UNID
42	<b>KIT COMPOSTO POR: CREATININA ENZIMÁTICA</b> COLOR-VOLUME: 1000 ML METODOLOGIA: JOFFE-MODIFICADO. PROCEDIMENTO TÉCNICO PRESENTE NA BULA EM PORTUGUES. CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE REGISTRO NA ANVISA E MINISTÉRIO DA SAÚDE / <b>URÉIA ENZIMÁTICA</b> 500 ML, TESTE COLORIMÉTRICO -KIT C/ PADRÃO- REGISTRO NA ANVISA E MINISTÉRIO DA SAÚDE	70	KIT



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

43	CRONÔMETO REGRESSIVO TIMER DIGITAL	20	UNID
44	EDTA ANTICOAGULANTE 20ML	200	UNID
45	ESCOVAS PARA LAVAR TUBOS MÉDIOS	20	UNID
46	ESCOVAS PARA LAVAR TUBOS PEQUENOS	20	UNID
47	ESTANTE 60 TUBOS 12MM MATERIAL : METAL	10	UNID
48	ESTANTE 60 TUBOS 16MM MATERIAL : METAL	10	UNID
49	EXTENSOR PARA ESFREGAÇÃO EM LÂMINA	10	UNID
50	FATOR REUMATÓIDE DE 2,0 ML KIT COM CONTROLE (AGLUTINAÇÃO DE LATEX. PROCEDIMENTO TÉCNICO PRESENTE NA BULA EM BORTUGUES. CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	50	KIT
51	FITA HIPOALERGÊNICA DE PALPEL MICROPOROSA BRANCA - 1,25cm x 10m( MICROPORE)	30	UNID
52	FUNIL DE VIDRO PEQUENO P/MUCO-PROTEÍNA	15	UNID
53	GARROTE C/TRAVA-TECIDO ELÁSTICO- 2 ESTÁGIOS- ADULTO	5	UNID
54	GARROTE C/TRAVA-TECIDO ELÁSTICO-2 ESTÁGIOS - PEDIÁTRICO	5	UNID
55	GLICOSE ENZIMÁTICA 1000ML-MÉTODO ENZIMÁTICO COLORIMETRO, KIT COM PADRÃO PROCEDIMENTO TÉCNICO PRESENTE NA BULA EM PORTUGUES. CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	100	KIT
56	LÂMINAS PARA MICROSCOPIA PONTA LISA BEIRADA NÃO LAPIDADAS -25,4X76,2mm(1"x3") CAIXA C/ 50 UNID	100	CAIXA
57	LÂMINULA P/CÂMERA DE NEWBAUER 20X26MM CX. C/ 50 UNIDADES	10	UNID
58	LANCETAS PARA TESTE SANGRAMENTO (COAGULOGRAMA) -30G CAIXA	50	CAIXA
59	LÁPIS DEMOGRÁFICO VERMELHO	10	UNID
60	LENÇOL PAPEL TAMANHO 0,50 CM DE LARGURA E 50M COMPRIMENTO	100	ROLO
61	MÁSCARA CIRÚRGICA TRIPLA DESCARTAVEL C/ELÁSTICO CX C/50 UNIDADES	100	CAIXA
62	MICROPIPETA 10 MICROLITOS C/DESCARTE DE PONTEIRA	15	UNID
63	MICROPIPETA 100 MICROLITOS C/DESCARTE DE PONTEIRA	20	UNID
64	MICROPIPETA 20 MICROLITOS C/DESCARTE DE PONTEIRA	30	UNID
65	MICROPIPETA 25 MICROLITOS C/DESCARTE DE PONTEIRA	10	UNID
66	MICROPIPETA DE 250 MICROLITROS C/DESCARTE DE PONTEIRA	15	UNID
67	MICROPIPETA DE 50 MICROLITROS C/DESCARTE DE PONTEIRA	15	UNID
68	MICROPIPETA DE 500 MICROLITOS C/DESCARTE DE PONTEIRA	10	UNID
69	MUCO PROTEÍNA COLORIMÉTRICO-176 ML- MÉTODO: WINGLER - MODIFICADO. PROCEDIMENTO TÉCNICO PRESENTE NA BULA EM PORTUGUES. CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	30	KIT
70	ÓCULOS DE SEGURANÇA INCOLOR COM ANTI - EMBAÇANTE	15	UNID
71	ÓLEO DE IMERSÃO PARA MICROSCOPIA I.R (23°) 100ML	40	FRASCO
72	PAPEL DE FILTRO P/MUCOPROTEÍNA CX C/100 UNID - ALTAMENTE RETENTOR	20	CAIXA
73	PAPEL TOALHA INTERFOLHA-PACOTE C/1000 UNID	1000	PAC
74	PCR LÁTEX 2,0 ML KIT COM CONTROLE. PROCEDIMENTO TÉCNICO PRESENTE NA BULA EM IDIOMA PORTUGUES. CERTIFICADO DE CONTROLE DE QUALIDADE	40	KIT
75	PÊRA DE BORRACHA P/ASPIRAÇÃO EM PIPETAS DE VIDRO	20	UNID
76	PIPETA DE VIDRO GRADUADA 10 ML 1/10	50	UNID
77	PIPETA DE VIDRO GRADUADA 1 ML 1/100	50	UNID
78	PIPETA DE VIDRO GRADUADA 2 ML 1/100	50	UNID



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

79	PIPETA DE VIDRO GRADUADA 5 ML 1/10	50	UNID
80	PISETA PLÁSTICO-BICO RETO 250 ML C/ TAMP	15	UNID
81	PIPETA DE VIDRO WESTERGREEN	50	UNID
82	PLACA P/EXAME DE VDRL(KLINE) 12 ESCAVAS	10	UNID
83	PONTEIRA PARA MICROPIPETA DE 05 A 200 MICROLITROS COM 500 UNIDADES	15	PAC
84	PONTEIRA PARA MICROPIPETA DE 200 A 1000 MICROLITROS COM 500 UNIDADES	15	PAC
85	PROVETA GRADUADA BASE SEXTAVADA DE VIDRO - 25 ML	5	UNID
86	PROVETA GRADUADA BASE SEXTAVADA DE VIDRO - 50 ML	5	UNID
87	PROVETA GRADUADA BASE SEXTAVADA DE VIDRO - 100 ML	5	UNID
88	SERINGA HIPODÉRMICA 3 ML COM AGULHA PAREDE NORMAL 0,7 x 22 - G1	1000	UNID
89	SERINGA HIPODERMICA 5 ML COM AGULHA PAREDE NORMAL 0,7 x 22 - G1	1000	UNID
90	SERINGA HIPODERMICA 10 ML COM AGULHA PAREDE NORMAL 0,7 x 22 - G1	1000	UNID
91	SERINGA HIPODERMICA 20 ML COM AGULHA PARDE NORMAL 0,7 x 22 - G1	1000	UNID
92	SOLUÇÃO DE CLORETO DE SÓDIO 0,9% - USO EXTERNO - FRASCO C/ 500 ML ( SOLUÇÃO FISIOLÓGICA)	200	UNID
93	SORO ANTI-A 10ML CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	15	UNID
94	SORO ANTI-B 10ML CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	15	UNID
95	RELÓGIO DE ALARME 60 MINUTOS	5	UNID
96	SORO ANTI-RH 10ML CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	15	UNID
97	TERMÔMETRO PARA ESTUFA (0 A 260°) CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	3	UNID
98	TERMÔMETRO DIGITAL INTERNO E EXTERNO - TEMPERATURA MÁXIMA E MÍNINA	10	UNID
99	TESTE IMUNOLÓGICO PARA GRAVIDEZ NA URINA C/CONTROLE POSITIVO/NEGATIVO - AGLUTINAÇÃO EM LÁTEX. CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	30	KIT
100	TIRAS PARA URIANÁLISE COM 10 ÁREAS TUBO C/100 TIRAS. SENSIBILIDADE: GLICOSE 2,8-6,5MMOL; BILIRRUBINA: 3,3-8,6MMOL/L; CETONA 0,5-1,0 MMOL/L/SANGUE - 150-450 UGL; PROTEINA 0,15-0,30G/L; NITRITO 13-22 U MOL/L; LEUCÓCITO 5-15 CÉLULAS /UL; PH 5,0-8,5/UROBILINOGÊNIO 3,3-1,6 MMOL/L DENSIDADE 1000-1030.	300	CAIXA
101	TUBO CAPILAR S/HEPARINA C/500	500	UNID
102	TUBO CENTRIFUGA CÔNICO C/ ORLA - CATEGORIA : VIDRO - GRADUADO - 12ML PARA URIANÁLISE	200	UNID
103	TUBO CENTRIFUGA CÔNICO C/ ORLA - CATEGORIA : VIDRO - GRADUADO - 10ML - PARA URIANÁLISE	200	UNID
104	TUBO DE ENSAIO 12X75 MATERIAL : VIDRO -OBS : TODOS COM MESMO DIÂMETRO	1000	UNID
105	TUBO DE ENSAIO 15X100 MATERIAL: VIDRO -OBS: TODOS COM MESMO DIÂMETRO	1000	UNID
106	TUBO DE COLETA DE SANGUE À VÁCUO - EDTA-ROXO-2ML CAIXA C/ 100 UNIDADES	100	CAIXA
107	TUBO DE COLETA DE SANGUE À VÁCUO - EDTA- ROXO - 4 ML CAIXA C/ 100 UNIDADES	100	CAIXA
108	TUBO DE ENSAIO À VACUO 10ML SEM ANTICOAGULANTE (TAMPA VERMELHA) CAIXA C/ 100 UNIDADES	100	CAIXA
109	TUBO DE COLETA À VACUO COM GEL SEPARADOR + ATIVDOR DE COÁGULO- VOUME: 8 ML- MEDIDAS: 12,7 mm X 75 mm - MATERIAL PLÁSTICO CX C/ 100	30	CAIXA
110	TUBO DE COLETA À VACUO COM GEL SEPARADOR + ATIVADOR DE COÁGULO- VOUME: 8 ML- MEDIDAS: 12,7 mm X 100mm - MATERIAL VIDRO CX C/ 100	30	CAIXA
111	TUBO PARA TRANSPORTE DE AMOSTRA C/ TAMP	500	UNID
112	TUBOS CALIBRADOS P/ESPECTOFOTÔMETRO-FUNDO ARREDONDADO (CUBETA) MODLEO: E-225-D (CEIM)	30	UNID



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

113	<b>VDRL PRONTO</b> P/USO KIT C/CONTROLE (FLOCULAÇÃO), VOLUME: 6 ML. PROCEDIMENTO TÉCNICO PRESENTE NA BULA EM PORTUGUES. CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	40	KIT
114	<b>ANALISADOR BIOQUÍMICO SEMI AUTOMÁTICO</b> *SISTEMA ÓPTICO - FEIXE SIMPLES * METODOLOGIA DE ANÁLISES- ABSORBÂNCIA,PONTO FINAL, TEMPO FIXO, CINÉTICA, DIFERENCIAL E PERCENTUAL*MODELO DE CALIBRAÇÃO-LINEAR,EXPONENCIALPOLINOMIAL E SPLINE *MODO DE MEDIÇÃO- MONOCROMÁTICA * CAPACIDADE MÍNIMA DE ARMAZENAMENTO-100 PROTOCOLOS DE TESTE E 10.000 RESULTADOS. PERMITE A IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE	1	UNID
115	<b>BANHO MARIA</b> 105 TUBOS TERMOSTATO	1	UNID
116	<b>MICROSCOPIO BINOCULAR</b> 60MM REV 4 OBJETIVA	2	UNID
117	<b>ESPECTOFOTOMETRO DIGITAL</b> MODELO E 225 D	1	UNID
118	<b>AUTOCLAVE 54 LITROS AUTOMÁTICA</b> 8 CICLOS	1	UNID
119	<b>ANALISADOR HEMATOLÓGICO</b> * MÍNIMO 20 PARÂMETROS (GB,LIN#NEU#MID#LIN%NEU%MID%GV,HBC,HCT,VCM,HCM,CHCM,RDW-SD, PLT,VPM,PDW,PCT,PLCR * MÍNIMO 100 ANÁLISES POR HORA*3 HISTOGRAMAS E 1 SCATTERGRAMA * BAIXO CONSUMO DE REAGENTE MÍNIMO DE ARMAZENAMENTO DE 500 MIL RESULTADOS.	1	UNID



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

## ANEXO I-A TERMO DE REFERÊNCIA

### 1. DO OBJETO

a) Registro de Preço objetivando a aquisição de materiais e equipamentos de laboratório, conforme descrição contida no anexo I, destinados ao uso do laboratório da S.M.S. Os itens serão adquiridos de forma parcial, de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, para atendimento pelo período de 01 (um) ano da data de assinatura da Ata de Registro de Preço. Tudo consoante Edital e seus anexos.

### 2. DA PROPOSTA

### 3. PRAZO DE ENTREGA

2.a) Descrição detalhada do item cotado, com a indicação do valor unitário e total, em conformidade com as especificações nos Anexo I do Edital.

2.b) Cotação por ITEM, com preço unitário e total para cada item, com valor igual ou inferior ao valor apresentado no Anexo I (pesquisa de mercado).

2.c) Para cada ITEM da licitação cotado, valor limitado a 02 (duas) casas decimais após a vírgula, em algarismos arábicos, expresso em moeda nacional.

2.d) As propostas deverão estar rigorosamente de acordo com o Anexos I do Edital, na sua numeração, seqüencial dos itens.

2.e) Validade da proposta não inferior a 90 (noventa) dias.

2.f) Serão desclassificadas as propostas que apresentarem cotações contendo preços excessivos, simbólicos, de valor zero ou inexequíveis, na forma da legislação em vigor, ou ainda, que ofereçam preços ou vantagens baseadas nas ofertas dos demais licitantes.

**3.a) O prazo de entrega dos pedidos devera acontecer a partir da data de assinatura da Ata de Registro de Preço, mediante ainda pedidos formais de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, devendo ser entregues em até 10 (dez) dias úteis na Secretaria Municipal de Saúde.**

3.b) Substituir, corrigir ou reparar de imediatamente após a notificação, o item que se fizer necessário à execução do objeto, sem implicar custos adicionais aos preços contratados.

3.c) A empresa que não cumprir os prazos estipulados sofrerá as sanções previstas na Lei 8.666/93, no Decreto Municipal Regulamentar e no Edital.

### 4. LOCAL DE ENTREGA DOS PRODUTOS/EQUIPAMENTOS

### 5. DO PREÇO

### 6. DO PAGAMENTO

4.a) Os produtos e/ ou equipamentos deverão ser entregues em até 10 (dez) dias úteis após o recebimento do pedido da ordem de fornecimento, e o recebimento ficará a cargo do seu Chefe ou servidor por ele designado no Artigo 67 da Lei 8.666/93.

4.b) As Notas fiscais correspondentes aos itens relacionados, deverão ser emitidas de acordo com as indicações contidas na Ordem de fornecimento/Nota de Empenho.

4.c) Na Emissão das Notas Fiscais, a descrição dos itens deverá estar conforme a descrição do Edital, podendo antes de emití-la entrar em contato com o Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Ervália/MG, para eventuais explicações.





# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA**

**Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81**

5.a) Os preços manter-se-ão inalteradas pelo período da vigência da ata de registro de preço, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.

5.b) Os preços que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

5.c) Caso o preço vencedor seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras, solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo a definição do parágrafo Único.

5.d) Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços vencedores que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras desta Prefeitura.

6.a) O pagamento será efetuado em até (30) trinta dias, mediante a apresentação da Nota Fiscal eletrônica no Setor de Compras da Prefeitura Municipal de Ervália/MG, devidamente atestada pelo chefe do Almoarifado comprovando a entrega dos produtos, contendo: modalidade, número da modalidade e nº. do processo licitatório, agência e conta corrente em nome da proponente do banco a ser depositado (preferencialmente da Caixa Econômica Federal/Banco do Brasil).

6.b) Caso haja aplicação de multa, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente em favor do fornecedor.

6.c) Caso o mesmo seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada administrativamente ou judicialmente, se necessário.

## **7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

a) Critério de julgamento: menor preço por ITEM.

b) A nota de empenho da despesa e/ou autorização de fornecimento terão força de contrato, conforme prevê o Artigo 62 da Lei 8.666/93.

c) Como condição para celebração do contrato e pagamento, o licitante vencedor deverá manter as mesmas condições de habilitação.

Ervália/MG, 16 de junho de 2016.

Admilso Antonio da Silva  
PREGOEIRO





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

## ANEXO II - MODELO

### MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

EDITAL Nº 030/2016  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 031/2016  
PREGÃO PRESENCIAL 025/2016  
REGISTRO DE PREÇO Nº 021/2016

Pelo presente instrumento, credenciamos o(a) Sr(a).  
....., portador do documento de identidade  
nº. ...., e CPF nº ....., como representante da empresa  
.....  
....., inscrita no CPF/CNPJ nº. ...., para  
participar das reuniões relativas ao processo licitatório acima referenciado, o qual está  
autorizado a requerer vistas de documentos e propostas, manifestar-se em nome da empresa,  
desistir e interpor recursos, assinar propostas comerciais, rubricar documentos, assinar atas e  
praticar todos os atos necessários ao procedimento licitatório, a que tudo daremos por firme e  
valioso.

...../....., ..... de.....de 2016.

.....  
Assinatura

#### Observação:

- 1 – Identificar o signatário e utilizar carimbo padronizado da empresa.
- 2 – Este documento será apresentado na fase de credenciamento.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

## ANEXO III - MODELO

**(papel timbrado da empresa)**

EDITAL Nº 030/2016

PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2016

REGISTRO DE PREÇO Nº 021/2016

### DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

A.....(razão social da empresa), CPF/CNPJ Nº....., localizada à ....., declara, em conformidade com a Lei n.º 10.520/02, que cumpre todos os requisitos para habilitação para este Processo Licitatório de nº 031/2016.

....., ..... de ..... de 2016.

\_\_\_\_\_  
Diretor ou Representante Legal

**OBS: ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER ENTREGUE FORA DOS ENVELOPES PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, POR OCASIÃO DA ENTREGA DOS ENVELOPES.**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA**

**Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81**

## **ANEXO IV – MODELO**

**(papel timbrado da empresa)**

EDITAL Nº 030/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2016  
REGISTRO DE PREÇO Nº 021/2016

### **DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS SUPERVENIENTES**

A ..... (razão social da empresa), CNPJ ....., nº ....., localizada à ....., declara, em conformidade com o art. 32, parágrafo 2º da Lei n.º 8.666/93, que não existem fatos supervenientes ao seu credenciamento na Prefeitura Municipal de Ervália/MG que sejam impeditivos de sua habilitação para este Processo Licitatório n.º 031/2016.

....., ..... de ..... de 2016.

---

(assinatura e identificação do responsável pela empresa)

**OBS: ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER ENTREGUE FORA DOS ENVELOPES PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, POR OCASIÃO DA ENTREGA DOS ENVELOPES**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

## ANEXO VII - MODELO

DECLARAÇÃO DE EMPREGADOR  
PESSOA JURÍDICA

EDITAL Nº 030/2016  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 031/2016  
PREGÃO PRESENCIAL 025/2016  
REGISTRO DE PREÇO Nº 021/2016

....., inscrito no CPF/CNPJ  
sob o nº. ...., por intermédio de seu representante legal, o(a)  
Sr(a). ...., portador(a) da Carteira de Identidade  
nº. .... e do CPF. nº. ...., **DECLARA, sob as penas  
da Lei, em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal,**  
que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não  
emprega menor de dezesseis anos.

de aprendiz ( ).\* Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição

.....  
Local e data

.....  
Assinatura, qualificação e carimbo  
(representante legal)

- Obs: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

## ANEXO V - MODELO

**(papel timbrado da empresa)**

EDITAL N° 030/2016

PREGÃO PRESENCIAL N° 025/2016

REGISTRO DE PREÇO N° 021/2016

### DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DOS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO

**Para: MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE COM RESTRIÇÃO**

A..... (razão social da empresa), CNPJ n°  
....., localizada à ....., declara,  
em conformidade com a Lei n.º 10.520/02, que cumpre todos os requisitos para habilitação para  
este Processo Licitatório de n° 031/2016, exceto os documentos irregulares a seguir:

\_\_\_\_\_ validade \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ validade \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ validade \_\_\_\_\_

....., ..... de ..... de 2016.

\_\_\_\_\_  
*Diretor ou Representante Legal*

**OBS: ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER ENTREGUE FORA DOS ENVELOPES  
PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, POR OCASIÃO  
DA ENTREGA DOS ENVELOPES**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

## ANEXO VI – MODELO

**(papel timbrado da empresa)**

EDITAL N° 030/2016

PROCESSO LICITATÓRIO N° 031/2016

PREGÃO PRESENCIAL N° 025/2016

REGISTRO DE PREÇO N° 021/2016

### DECLARAÇÃO PARA MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE.

\_\_\_\_\_ empresário ou sócios da microempresa \_\_\_\_\_ com sede a \_\_\_\_\_ (endereço completo), constituída na Junta Comercial, em \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_, sob NIRE n° \_\_\_\_\_ e inscrita no CNPJ sob n° \_\_\_\_\_ declara(m) para os devidos fins e sob as penas da Lei, que o valor da receita bruta anual da empresa não excedeu, no ano anterior, ao limite fixado no inciso I do art. 3° da Lei Complementar n° 123 de 14 de dezembro de 2006, e que não se enquadra em qualquer das hipóteses de exclusão relacionadas no § 4° do art. 3° da mencionada lei.

Em atendimento às disposições da Lei Complementar 123/2006, a microempresa adotará em seu nome empresarial a expressão ME ou EPP.

(Local e data)

\_\_\_\_\_  
***Diretor ou Representante Legal***

**OBS: ESTE DOCUMENTO DEVERÁ SER ENTREGUE FORA DOS ENVELOPES PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO, POR OCASIÃO DA ENTREGA DOS ENVELOPES**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

ANEXO VIII – MODELO

EDITAL Nº 030/2016

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 031/2016

## PROPOSTA DE PREÇOS ESCRITA

PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2016 – REGISTRO DE PREÇO Nº 021/2016, TIPO MENOR PREÇO POR ITEM – PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Proponente:

Endereço:	Cidade:
Telefone:	Fax.:
Banco:	Agência:
CNPJ:	Inscrição Estadual:
	E-mail:
	Conta Corrente:

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT	UNID	MARCA	MODELO	P. UNIT	P. TOTAL
1	ÁCIDO ACÉTICO GLACIAL P.A (PURO) VOLUME :1000ML C/ CERTIFICADO DE ANÁLISE - CONTROLE DE QUALIDADE-REGISTRO NA ANVISA E MINISTÉRIO DA SAÚDE	5	FRASCO				
2	ÁCIDO ÚRICO ENZIMÁTICO VOLUME: 100 ML - MÉTODO: COLORIMÉTRICO ENZIMÁTICO/OBS: KIT COM PADRÃO. PROCEDIMENTO TÉCNICO DEVERÁ ESTÁ PRESENTE NA BULA EM PORTUGUÊS-CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE-REGISTRO NA ANVISA E MINISTÉRIO DA SAÚDE	100	KIT				
3	ÁGUA DESTILADA-GALÃO DE 5 LITROS - CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	200	FRASCO				
4	AGULHA HIPODÉRMICA DESCARTÁVEL CAIXA C/100 - TAMANHO 20 X 0,5MM - 24G 3/4	150	CAIXA				
5	AGULHA HIPODÉRMICA DESCARTÁVEL CAIXA C/100 TAMANHO 25 X 0,8MM - 21GX1	250	CAIXA				
6	ÁLCOOL ETILÍCO HIDRATADO 63,3°-ÁLCOOL 70°VOLUME: 1 LITRO- REGISTRO ANVISA E MINISTÉRIO DA SAÚDE	250	LITRO				
7	ASLO LATEX 2,0 ML KIT COM CONTROLE - OBS: PROCEDIMENTO TÉCNICO DEVERÁ ESTÁ PRESENTE NA "BULA" EM PORTUGUES. CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE REGISTRO ANVISA E MINISTÉRIO DA SAÚDE	40	KIT				
8	BANDAGEM ADESIVA HIPO-ALÉRGICO - APÓS PUNÇÃO VENOSA ( CURATIVO ESTÉRIL) CAIXA C/ 500 UNIDADES	100	CAIXA				
9	BASTÃO DE VIDRO 30CM/6 MM DIÂMETRO	25	UNID				
10	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 2000 ML	2	UNID				
11	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 5000 ML	2	UNID				
12	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 10 ML	2	UNID				
13	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 1000ML	2	UNID				
14	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 100ML	2	UNID				
15	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 200 ML	2	UNID				
16	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 20ML	2	UNID				
17	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 25 ML	2	UNID				
18	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 250 ML	2	UNID				
19	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 5 ML	2	UNID				





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

20	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 500 ML	2	UNID				
21	BALÃO VOLUMÉTRICO C/ ROLHA DE VIDRO FUNDO CHATO TAMANHO: 50 ML	2	UNID				
22	BECKER GRADUADO DE VIDRO TAMANHO 10 ML	2	UNID				
23	BECKER GRADUADO DE VIDRO TAMANHO 100 ML	2	UNID				
24	BECKER GRADUADO DE VIDRO TAMANHO 1000 ML	2	UNID				
25	BECKER GRADUADO DE VIDRO TAMANHO 150 ML	2	UNID				
26	BECKER GRADUADO DE VIDRO TAMANHO 25 ML	2	UNID				
27	BECKER GRADUADO DE VIDRO TAMANHO 250 ML	2	UNID				
28	BECKER GRADUADO DE VIDRO TAMANHO 400 ML	2	UNID				
29	BECKER GRADUADO DE VIDRO TAMANHO 50 ML	2	UNID				
30	BECKER GRADUADO DE VIDRO TAMANHO 600 ML	2	UNID				
31	CAIXA DE ISOPOR 3 LITROS P/COLETA DE SANGUE EM EMERGÊNCIA	15	UNID				
32	CAIXA TÉRMICA 4,5 L PARA COLETA DE SANGUE EM DOMICÍLIO	10	UNID				
33	CÁLICE DE SEDIMENTAR FEZES 125 ML MATERIAL: PLÁSTICO	100	UNID				
34	CÁLICE DE SEDIMENTAR FEZES 125ML MATERIAL :VIDRO	100	UNID				
35	CÂMERA DE NEWBAUER ESPELHADA 0,0025 MM <sup>2</sup>	10	UNID				
36	<b>KIT COMPOSTO POR: COLESTEROL ENZIMÁTICO:</b> MÉTODO COLORIMÉTRICO ENZIMÁTICO -VOLUME: 200 ML*IDIOMA PORTUGUÊS CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE /REGISTRO NA ANVISA E MINISTÉRIO DA SAÚDE / <b>COLESTEROL HDL:</b> MÉTODO TRINDER VOLUME 25 ML KIT COM PADRÃO*IDIOMA PORTUGUÊS CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE REGISTRO NA ANVISA/INISTÉRIO DA SAÚDE / <b>TRIGLICÉRIDES ENZIMÁTICO:</b> VOLUME 400 ML KIT COM PADRÃO *IDIOMA PORTUGUÊS CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE REGISTRO NA ANVISA/INISTÉRIO DA SAÚDE	200	KIT				
37	CONJ.DE COLORAÇÃO P/ZIEHL NEELSEN (BARR)3 TR 500ML CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	10	KIT				
38	COLETOR UNIVERSAL COM TAMPA DE ROSCA - CAPACIDADE DE 50 ML	1000	UNID				
39	COLETOR DE MATERIAL PERFURO-CORTANTE CX C/ 10 UNIDADES VOLUME: 13 LITROS	200	CAIXA				
40	CORANTE RÁPIDO.PANÓTICO RÁPIDO 3 X 500ML CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	30	KIT				
41	CRIO TUBO TRANSPARENTE COM ENCAIXE PARA TAMPA DE ROSCA- VOLUME 2ML (PARA NITROGÊNIO LÍQUIDO) Estéreis   Autoclaváveis Com base reta Feitos de polipropileno Com tampas de rosca inclusas de diversas cores, com borracha de silicone para melhor vedação	100	UNID				
42	<b>KIT COMPOSTO POR: CREATININA ENZIMÁTICA</b> COLOR-VOLUME: 1000 ML METODOLOGIA: JOFFE-MODIFICADO. PROCEDIMENTO TÉCNICO PRESENTE NA BULA EM PORTUGUES. CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE REGISTRO NA ANVISA E MINISTÉRIO DA SAÚDE / <b>URÉIA ENZIMÁTICA</b> 500 ML, TESTE COLORIMÉTRICO -KIT C/ PADRÃO- REGISTRO NA ANVISA E MINISTÉRIO DA SAÚDE	70	KIT				
43	CRONÔMETRO REGRESSIVO TIMER DIGITAL	20	UNID				
44	EDTA ANTICOAGULANTE 20ML	200	UNID				
45	ESCOVAS PARA LAVAR TUBOS MÉDIOS	20	UNID				
46	ESCOVAS PARA LAVAR TUBOS PEQUENOS	20	UNID				
47	ESTANTE 60 TUBOS 12MM MATERIAL : METAL	10	UNID				



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

48	ESTANTE 60 TUBOS 16MM MATERIAL : METAL	10	UNID				
49	EXTENSOR PARA ESFREGAÇO EM LÂMINA	10	UNID				
50	FATOR REUMATÓIDE DE 2,0 ML KIT COM CONTROLE (AGLUTINAÇÃO DE LATEX. PROCEDIMENTO TÉCNICO PRESENTE NA BULA EM PORTUGUES. CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	50	KIT				
51	FITA HIPOALERGÊNICA DE PALPEL MICROPOROSA BRANCA - 1,25cm x 10m( MICROPORE)	30	UNID				
52	FUNIL DE VIDRO PEQUENO P/MUCO-PROTEÍNA	15	UNID				
53	GARROTE C/TRAVA-TECIDO ELÁSTICO- 2 ESTÁGIOS- ADULTO	5	UNID				
54	GARROTE C/TRAVA-TECIDO ELÁSTICO-2 ESTÁGIOS - PEDIÁTRICO	5	UNID				
55	GLICOSE ENZIMÁTICA 1000ML-MÉTODO ENZIMÁTICO COLORIMETRO, KIT COM PADRÃO PROCEDIMENTO TÉCNICO PRESENTE NA BULA EM PORTUGUES. CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	100	KIT				
56	LÂMINAS PARA MICROSCOPIA PONTA LISA BEIRADA NÃO LAPIDADAS - 25,4X76,2mm(1"x3") CAIXA C/ 50 UNID	100	CAIXA				
57	LÂMINULA P/CÂMERA DE NEWBAUER 20X26MM CX. C/ 50 UNIDADES	10	UNID				
58	LANCETAS PARA TESTE SANGRAMENTO (COAGULOGRAMA) -30G CAIXA	50	CAIXA				
59	LÁPIS DEMOGRÁFICO VERMELHO	10	UNID				
60	LENÇOL PAPEL TAMANHO 0,50 CM DE LARGURA E 50M COMPRIMENTO	100	ROLO				
61	MÁSCARA CIRÚRGICA TRIPLA DESCARTAVEL C/ELÁSTICO CX C/50 UNIDADES	100	CAIXA				
62	MICROPIPETA 10 MICROLITOS C/DESCARTE DE PONTEIRA	15	UNID				
63	MICROPIPETA 100 MICROLITOS C/DESCARTE DE PONTEIRA	20	UNID				
64	MICROPIPETA 20 MICROLITOS C/DESCARTE DE PONTEIRA	30	UNID				
65	MICROPIPETA 25 MICROLITOS C/DESCARTE DE PONTEIRA	10	UNID				
66	MICROPIPETA DE 250 MICROLITROS C/DESCARTE DE PONTEIRA	15	UNID				
67	MICROPIPETA DE 50 MICROLITROS C/DESCARTE DE PONTEIRA	15	UNID				
68	MICROPIPETA DE 500 MICROLITROS C/DESCARTE DE PONTEIRA	10	UNID				
69	MUCO PROTEÍNA COLORIMÉTRICO-176 ML- MÉTODO: WINGLER - MODIFICADO. PROCEDIMENTO TÉCNICO PRESENTE NA BULA EM PORTUGUES. CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	30	KIT				
70	ÓCULOS DE SEGURANÇA INCOLOR COM ANTI - EMBAÇANTE	15	UNID				
71	ÓLEO DE IMERSÃO PARA MICROSCOPIA I.R (23°) 100ML	40	FRASCO				
72	PAPEL DE FILTRO P/MUCOPROTEÍNA CX C/100 UNID - ALTAMENTE RETENTOR	20	CAIXA				
73	PAPEL TOALHA INTERFOLHA-PACOTE C/1000 UNID	1000	PAC				
74	PCR LÁTEX 2,0 ML KIT COM CONTROLE. PROCEDIMENTO TÉCNICO PRESENTE NA BULA EM IDIOMA PORTUGUES. CERTIFICADO DE CONTROLE DE QUALIDADE	40	KIT				
75	PÊRA DE BORRACHA P/ASPIRAÇÃO EM PIPETAS DE VIDRO	20	UNID				
76	PIPETA DE VIDRO GRADUADA 10 ML 1/10	50	UNID				
77	PIPETA DE VIDRO GRADUADA 1 ML 1/100	50	UNID				
78	PIPETA DE VIDRO GRADUADA 2 ML 1/100	50	UNID				
79	PIPETA DE VIDRO GRADUADA 5 ML 1/10	50	UNID				
80	PISETA PLÁSTICO-BICO RETO 250 ML C/ TAMPA	15	UNID				
81	PIPETA DE VIDRO WESTERGREEN	50	UNID				



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

82	PLACA P/EXAME DE VDRL(KLINE) 12 ESCAVAS	10	UNID				
83	PONTEIRA PARA MICROPIPETA DE 05 A 200 MICROLITROS COM 500 UNIDADES	15	PAC				
84	PONTEIRA PARA MICROPIPETA DE 200 A 1000 MICROLITROS COM 500 UNIDADES	15	PAC				
85	PROVETA GRADUADA BASE SEXTAVADA DE VIDRO - 25 ML	5	UNID				
86	PROVETA GRADUADA BASE SEXTAVADA DE VIDRO - 50 ML	5	UNID				
87	PROVETA GRADUADA BASE SEXTAVADA DE VIDRO - 100 ML	5	UNID				
88	SERINGA HIPODÉRMICA 3 ML COM AGULHA PAREDE NORMAL 0,7 x 22 - G1	1000	UNID				
89	SERINGA HIPODÉRMICA 5 ML COM AGULHA PAREDE NORMAL 0,7 x 22 - G1	1000	UNID				
90	SERINGA HIPODÉRMICA 10 ML COM AGULHA PAREDE NORMAL 0,7 x 22 - G1	1000	UNID				
91	SERINGA HIPODÉRMICA 20 ML COM AGULHA PARDE NORMAL 0,7 x 22 - G1	1000	UNID				
92	SOLUÇÃO DE CLORETO DE SÓDIO 0,9% - USO EXTERNO - FRASCO C/ 500 ML ( SOLUÇÃO FISIOLÓGICA)	200	UNID				
93	SORO ANTI-A 10ML CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	15	UNID				
94	SORO ANTI-B 10ML CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	15	UNID				
95	RELÓGIO DE ALARME 60 MINUTOS	5	UNID				
96	SORO ANTI-RH 10ML CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	15	UNID				
97	TERMÔMETRO PARA ESTUFA (0 A 260°) CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	3	UNID				
98	TERMÔMETRO DIGITAL INTERNO E EXTERNO - TEMPERATURA MÁXIMA E MÍNIMA	10	UNID				
99	TESTE IMUNOLÓGICO PARA GRAVIDEZ NA URINA C/CONTROLE POSITIVO/NEGATIVO - AGLUTINAÇÃO EM LÁTEX. CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	30	KIT				
100	TIRAS PARA URINANÁLISE COM 10 ÁREAS TUBO C/100 TIRAS. SENSIBILIDADE: GLICOSE 2,8-6,5MMOL; BILIRRUBINA: 3,3-8,6MMOL/L; CETONA 0,5-1,0 MMOL/L/SANGUE - 150-450 UGL; PROTEINA 0,15-0,30G/L; NITRITO 13-22 U MOL/L; LEUCÓCITO 5-15 CÉLULAS /UL; PH 5,0-8,5/UROBILINOGENÍO 3,3-1,6 MMOL/L DENSIDADE 1000-1030.	300	CAIXA				
101	TUBO CAPILAR S/HEPARINA C/500	500	UNID				
102	TUBO CENTRIFUGA CÔNICO C/ ORLA - CATEGORIA : VIDRO - GRADUADO - 12ML PARA URINANÁLISE	200	UNID				
103	TUBO CENTRIFUGA CÔNICO C/ ORLA - CATEGORIA : VIDRO - GRADUADO - 10ML - PARA URINANÁLISE	200	UNID				
104	TUBO DE ENSAIO 12X75 MATERIAL : VIDRO -OBS : TODOS COM MESMO DIÂMETRO	1000	UNID				
105	TUBO DE ENSAIO 15X100 MATERIAL: VIDRO -OBS: TODOS COM MESMO DIÂMETRO	1000	UNID				
106	TUBO DE COLETA DE SANGUE À VÁCUO - EDTA-ROXO-2ML CAIXA C/ 100 UNIDADES	100	CAIXA				
107	TUBO DE COLETA DE SANGUE À VÁCUO - EDTA- ROXO - 4 ML CAIXA C/ 100 UNIDADES	100	CAIXA				
108	TUBO DE ENSAIO À VACUO 10ML SEM ANTICOAGULANTE (TAMPA VERMELHA) CAIXA C/ 100 UNIDADES	100	CAIXA				
109	TUBO DE COLETA À VACUO COM GEL SEPARADOR + ATIVDOR DE COÁGULO- VOLUME: 8 ML-MEDIDAS: 12,7 mm X 75 mm - MATERIAL PLÁSTICO CX C/ 100	30	CAIXA				
110	TUBO DE COLETA À VACUO COM GEL SEPARADOR + ATIVADOR DE COÁGULO- VOLUME: 8 ML-MEDIDAS: 12,7 mm X 100mm - MATERIAL VIDRO CX C/ 100	30	CAIXA				
111	TUBO PARA TRANSPORTE DE AMOSTRA C/ TAMPA	500	UNID				
112	TUBOS CALIBRADOS P/ESPECTOFOTÔMETRO-FUNDO ARREDONDADO	30	UNID				



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

	(CUBETA) MODLEO: E-225-D (CEIM)						
113	VDRL PRONTO P/USO KIT C/CONTROLE (FLOCULAÇÃO), VOLUME: 6 ML. PROCEDIMENTO TÉCNICO PRESENTE NA BULA EM PORTUGUES. CERTIFICADO DE ANÁLISE DE QUALIDADE	40	KIT				
114	ANALISADOR BIOQUÍMICO SEMI AUTOMÁTICO *SISTEMA ÓPTICO - FEIXE SIMPLES * METODOLOGIA DE ANÁLISES- ABSORBÂNCIA,PONTO FINAL, TEMPO FIXO, CINÉTICA, DIFERENCIAL E PORCENTUAL*MODELO DE CALIBRAÇÃO-LINEAR,EXPONENCIALPOLINOMIAL E SPLINE *MODO DE MEDIÇÃO- MONOCROMÁTICA * CAPACIDADE MÍNIMA DE ARMAZENAMENTO-100 PROTOCOLOS DE TESTE E 10.000 RESULTADOS. PERMITE A IDENTIFICAÇÃO DO PACIENTE	1	UNID				
115	BANHO MARIA 105 TUBOS TERMOSTATO	1	UNID				
116	MICROSCOPIO BINOCULAR 60MM REV 4 OBJETIVA	2	UNID				
117	ESPECTOFOTOMETRO DIGITAL MODELO E 225 D	1	UNID				
118	AUTOCLAVE 54 LITROS AUTOMÁTICA 8 CICLOS	1	UNID				
119	ANALISADOR HEMATOLÓGICO * MÍNIMO 20 PARÂMETROS (GB,LIN#NEU#MID#LIN%NEU%MID%GV,HBC,HCT,VCM,HCM,CHCM,RDW-SD, PLT,VPM,PDW,PCT,PLCR * MÍNIMO 100 ANÁLISES POR HORA*3 HISTOGRAMAS E 1 SCATTERGRAMA * BAIXO CONSUMO DE REAGENTE MÍNIMO DE ARMAZENAMENTO DE 500 MIL RESULTADOS.	1	UNID				

Declaramos que nos preços propostos no presente documento; estão incluídas todas as despesas, tais como: impostos, taxas, transporte, lucro e demais custos diretos, não cabendo quaisquer alegações posteriores de omissão de custos na proposta, bem como pleitos adicionais, sendo o objeto do Edital entregue sem acréscimos de valores.

Valor Total da Proposta: R\$ ..... (.....)

Validade da proposta: \_\_\_\_ (.....) dias.

Prazo de entrega: .....

**CARIMBO DO CNPJ**

Local: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_, Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal  
CPF nº \_\_\_\_\_



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

## ANEXO IX – MODELO

EDITAL Nº 030/2016  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 031/2016  
PREGÃO PRESENCIAL 025/2016  
REGISTRO DE PREÇO Nº 021/2016

MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇO Nº. \_\_\_\_/2016

### ÓRGÃO GERENCIADOR

PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA  
PRAÇA ARTUR BERNARDES, Nº. 01 - BAIRRO CENTRO.  
ERVÁLIA/MG CEP: 36555-000  
TEL (0XX32) 3554-1124 - CNPJ: 18.133.306/0001-81

### DETENTORA

Razão Social: \_\_\_\_\_  
Logradouro: \_\_\_\_\_, Nº, \_\_\_\_\_  
Cidade: \_\_\_\_\_ – UF: \_\_\_\_\_, CEP: \_\_\_\_\_  
CNPJ: \_\_\_\_\_, Inscrição Estadual: \_\_\_\_\_  
Tel.: (.....).....

**Validade: 12 (doze) meses**

Pelo presente instrumento, a Prefeitura Municipal de Ervália/MG, denominada ÓRGÃO GERENCIADOR, através do Prefeito Municipal Sr. Nauto Euzébio da Silva, brasileiro, casado, empresário, residente e domiciliado em Ervália/MG, portador da Carteira de Identidade n.º....., e CPF n.º....., considerando o julgamento da licitação na modalidade de **PREGÃO PRESENCIAL Nº 025/2016**, bem como a classificação das propostas e sua respectiva homologação, **RESOLVE** registrar os preços da(s) empresa(s) ..... ; .....; ....., denominada DETENTORA, neste ato representa PELO Sr(a) ....., brasileiro(a), ....., portador(a) da Cédula de Identidade nº ....., residente e domiciliado(a) à Rua ....., nº ....., Bairro ....., na cidade de ....., nas quantidades estimadas anuais, de acordo com a classificação por ela(s) alcançada(s) por ITEM, atendendo as condições previstas no Instrumento Convocatório e as constantes desta Ata de Registro de Preços, sujeitando-se as partes às normas constantes da Lei nº 8.666/93 de 21.06.93 e suas alterações, Lei 10.520 de 17 de julho de 2002, Decreto Municipal Regulamentar e em conformidade com as disposições a seguir.

### CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

A presente Licitação tem por objeto o registro de preço objetivando a aquisição de materiais e equipamentos de laboratório, conforme descrição contida no anexo I, destinados ao uso do laboratório da S.M.S. Os itens serão adquiridos de forma parcial, de acordo com a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde, para atendimento pelo período de 01 (um) ano da data de assinatura da Ata de Registro de Preço. Tudo consoante Edital e seus anexos.

**Parágrafo Único** – Este instrumento não obriga a Prefeitura a firmar contratações nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

## ANEXO I



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA**

**Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81**

## **CLÁUSULA SEGUNDA - VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.**

A presente Ata terá validade de **12 (doze) meses**, contados a partir de sua assinatura e publicação na Imprensa Oficial do Município, podendo ser prorrogada na forma da Lei.

**Parágrafo Único** – Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, qualquer Órgão ou Entidade da Administração poderá utilizar a Ata, mesmo que não tenha participado do certame licitatório, mediante prévia consulta ao órgão gerenciador, desde que devidamente comprovada a vantagem.

## **CLÁUSULA TERCEIRA – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.**

O gerenciamento deste instrumento caberá a Secretaria Municipal de Saúde, no seu aspecto operacional e à Assessoria Jurídica do Município, nas questões legais.

## **CLÁUSULA QUARTA - DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS.**

Os preços registrados, as especificações dos produtos, os quantitativos, marcas e empresas fornecedoras encontram-se elencados no Quadro Comparativo de Preços, em ordem de classificação no processo licitatório de Pregão Presencial nº. 025/2016 - SRP.

## **CLÁUSULA QUINTA - Do(s) LOCAL (is) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO.**

Os materiais e/ ou equipamentos deverão ser entregues diretamente no almoxarifado da Secretaria Municipal de Saúde da Prefeitura Municipal de Ervália/MG.

**Parágrafo Primeiro** - Os materiais e/ ou equipamentos deverão ser entregues de forma parcial, mediante apresentação de ordem de fornecimento, devendo ser entregues em até 10 (dez) dias úteis da respectiva ordem assinada pelo responsável pelo pedido, onde deverá constar a quantidade a ser fornecida e o valor dos produtos. Os produtos deverão possuir validade mínima de 01 (um) ano a contar da data de entrega. A não entrega dos materiais/equipamentos no prazo acima estipulado, acarretará a notificação da empresa para suas alegações no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de desclassificação mediata, junto ao respectivo certame.

**OBS: Os equipamentos deverão possuir validade mínima de 01 (um) ano da data de entrega dos mesmos, sob pena de devolução ou substituição do referido item, sendo o pagamento suspenso até a resolução do problema.**

## **CLÁUSULA SEXTA — DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas neste instrumento e seus Anexos, e na legislação pertinente.

**Parágrafo Primeiro** - As aquisições dos medicamentos registrados neste instrumento serão efetuadas através Nota de Empenho, emitida pela Execução Orçamentária, com Autorização de Fornecimento emitida pelo Setor de Almoxarifado, contendo o nº. da ATA, o nome da empresa, o objeto, a especificação, o endereço e a data de entrega.

**Parágrafo Segundo** - A Nota de empenho será encaminhada ao fornecedor que deverá assiná-la e devolvê-la ao Setor de Finanças no prazo de 03 (três) dias a contar da data do seu recebimento.

**Parágrafo Terceiro** - Se fornecedor com preço registrado em primeiro lugar recusar-se a assinar a Nota de Empenho, poderão ser convocados os demais fornecedores classificados na licitação, respeitadas as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado.

## **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR**

São obrigações do fornecedor, além das demais previstas neste Edital:

- I - executar o fornecimento dentro dos padrões estabelecidos pelo Setor de Almoxarifado, de acordo com o especificado no Edital e no Anexo I-A, que faz parte deste instrumento, responsabilizando-se por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;
- II - comunicar antecipadamente a data e horário da entrega, não sendo aceitos os materiais que estiverem em desacordo com as especificações constantes deste instrumento, nem quaisquer pleitos de faturamentos extraordinários sob pretexto de perfeito funcionamento e conclusão do objeto contratado.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

**Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81**

III - prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo órgão, cujas reclamações se obriga a atender prontamente bem como dar ciência à Diretoria de Administração – Setor de Almoarifado, Imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução da ATA;

IV - dispor-se a toda e qualquer fiscalização do Setor de Transportes, no tocante ao fornecimento do produto, assim como ao cumprimento das obrigações previstas nesta ATA;

V - prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade do Fornecimento, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;

VI - a falta de quaisquer dos produtos cujo fornecimento incumbe ao detentor do preço registrado, não poderá ser alegada como motivo de força maior para o atraso, má execução ou inexecução dos produtos objeto desta ATA não a eximirá das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento dos prazos e demais condições estabelecidas;

VII - comunicar imediatamente ao Setor de compras qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária ou outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;

VIII - respeitar e fazer cumprir a legislação de segurança e saúde no trabalho, previstas nas normas regulamentadoras pertinentes;

IX - fiscalizar o perfeito cumprimento do fornecimento a que se obrigou, cabendo-lhe, integralmente os ônus decorrentes. Tal fiscalização dar-se-á independentemente da que será exercida pelo Setor de compras;

X - indenizar terceiros e/ou ao Órgão, mesmo em caso de ausência ou Omissão de Fiscalização de sua parte, por quaisquer danos ou prejuízos causados, devendo a contratada adotar todas as medidas preventivas, com fiel observância às exigências das autoridades competentes e às disposições legais vigentes;

XI - substituir em qualquer tempo e sem qualquer ônus ao Órgão toda ou parte da remessa devolvida pela mesma no prazo de 3 (três) dias úteis; caso constatadas divergências nas especificações.

XII - emitir relatório mensal dos materiais entregues no período, constando a data, NF, Órgão/Local de entrega, Responsável pelo recebimento e outras informações necessárias ao controle dos produtos entregues.

## **CLÁUSULA OITAVA - DAS RESPONSABILIDADES DO FORNECEDOR**

São responsabilidades do Fornecedor Contratado:

I. Todo e qualquer dano que causar ao Órgão ou a terceiros, ainda, que culposo, praticado por seus prepostos empregados ou mandatário, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou acompanhamento pelo Setor de compras;

II. Todo e qualquer tipo de autuação ou ação que venha a sofrer em decorrência do fornecimento em questão, bem como pelos contratos de trabalho de seus empregados, mesmo nos casos que envolvam eventuais decisões judiciais, eximindo ao órgão/Entidade de qualquer solidariedade ou responsabilidade;

III. Todas e quaisquer multas, indenizações ou despesas impostas à Prefeitura Municipal de Ervália por autoridade competente, em decorrência do descumprimento de lei ou de regulamento a ser observado na execução da ata, desde que devidas e pagas, as quais serão reembolsadas pela mesma ao Órgão/Entidade, que ficará de pleno direito, autorizada a descontar de qualquer pagamento devido à contratada; o valor correspondente.

**Parágrafo Primeiro** - a DETENTORA DA ATA autoriza a Prefeitura Municipal de Ervália/MG, a descontar o valor correspondente aos referidos danos ou prejuízos diretamente das faturas pertinentes aos pagamentos que lhe forem devidos, independentemente de qualquer procedimento judicial ou extrajudicial, assegurada a prévia defesa.

**Parágrafo Segundo** – a ausência ou omissão da fiscalização do Setor de compras não eximirá a DETENTORA das responsabilidades previstas nesta ATA.

## **CLÁUSULA NONA - DAS OBRIGAÇÕES DA DETENTORA**

A Prefeitura Municipal de Ervália obriga-se a:

I. Notificar a DETENTORA de qualquer irregularidade encontrada no fornecimento dos produtos;

II. Efetuar os pagamentos devidos, nas condições estabelecidas nesta Ata.





# PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA

Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81

**Parágrafo único:** caberá ao Setor de Compras promover ampla pesquisa de mercado, de forma a comprovar que os preços registrados permanecem compatíveis com os praticados do mercado.

## **CLÁUSULA DÉCIMA — DO PAGAMENTO.**

A Prefeitura Municipal de Ervália efetuará o pagamento à DETENTORA, através de crédito em conta corrente mantida pela DETENTORA preferencialmente na Caixa Econômica Federal ou Banco do Brasil, em até 30 dias a partir da data da apresentação da nota Fiscal/fatura discriminativa, acompanhada da correspondente Autorização de Fornecimento com o respectivo comprovante de que o fornecimento foi realizado a contento.

**Parágrafo Primeiro** — Caso constatado alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

**Parágrafo Segundo** — Para cada Nota de Empenho, a Contratada deverá emitir **nota fiscal/fatura distinta**.

**Parágrafo Terceiro** — Por ocasião do pagamento será efetuada consulta “ON-LINE” da situação do Fornecedor junto ao INSS e FGTS, para verificação de todas as condições de habilitação da Empresa.

**Parágrafo Quarto** — Constatada a situação de irregularidade, a DETENTORA será comunicada por escrito para que regularize sua situação, no prazo estabelecido pelo Setor de Compras, sendo-lhe facultada a apresentação de defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis.

**Parágrafo Quinto** — Nenhum pagamento isentará o FORNECEDOR das suas responsabilidades e obrigações nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DO REAJUSTAMENTO DE PREÇOS.**

Os preços registrados manter-se-ão inalteradas pelo período da vigência da presente Ata, admitida a revisão no caso de desequilíbrio da equação econômico-financeira inicial deste instrumento.

**Parágrafo primeiro** — Os preços registrados que sofrerem revisão não ultrapassarão aos preços praticados no mercado mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta e aquela vigente no mercado à época do registro.

**Parágrafo Segundo** — Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Setor de Compras, solicitará ao Fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo à definição do parágrafo Único.

**Parágrafo Terceiro** – Fracassada a negociação com o primeiro colocado, o Setor de Compras convocará as demais empresas com preços registrados para o ITEM, se for o caso, ou ainda os fornecedores classificados respeitadas as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado para redução do preço; hipótese em que poderá ocorrer alterações na ordem de classificação das empresas com preço registrado.

**Parágrafo Quarto** — Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores a média daqueles apurados pelo Setor de Compras desta Prefeitura.

## **CLÁUSULA DÉCIMA-SEGUNDA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS.**

A presente Ata de Registro de preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:

- a) quando o Fornecedor não cumprir as obrigações constantes no Edital de Registro de Preços;
- b) quando o Fornecedor não retirar a Nota de Empenho no prazo estabelecido;
- c) quando o Fornecedor der causa à rescisão administrativa da Nota Empenho decorrente deste Registro de Preços, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XVIII do art. 78 da Lei 8.666/93;
- d) em quaisquer hipóteses de inexecução total ou parcial da Nota Empenho decorrente deste Registro;
- e) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
- f) por razões de interesse público, devidamente demonstrado e justificadas;

**Parágrafo Primeiro** — Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o Fornecedor será informado, por correspondência, com aviso de recebimento, o qual será juntado ao processo administrativo da presente Ata.

**Parágrafo Segundo** — No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do Fornecedor, a comunicação será feita por publicação no Jornal Tribuna de Minas e no Quadro de Avisos do Município, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA**

**Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81**

**Parágrafo Terceiro** — A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pela Prefeitura Municipal de Ervália, facultando-se a esta neste caso, a aplicação das penalidades previstas neste Edital.

**Parágrafo Quarto** — Havendo o cancelamento do preço registrado cessarão todas as atividades do FORNECEDOR, relativas ao fornecimento do ITEM.

**Parágrafo Quinto** — Caso o SETOR DE COMPRAS não se utilize da prerrogativa de cancelar esta Ata, a seu exclusivo critério, poderá suspender sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas até que o FORNECEDOR cumpra integralmente a condição contratual infringida.

## **CLÁUSULA DECIMA TERCEIRA - DAS INCIDÊNCIAS FISCAIS, ENCARGOS, SEGUROS, ETC.**

Correrão por conta exclusivas do FORNECEDOR:

I. todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência das contratações do objeto deste Edital.

II. as contribuições devidas à Previdência Social, encargos trabalhistas, prêmios de seguro e de acidentes de trabalho emolumentos e outras despesas que se façam necessárias à execução da entrega dos materiais.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS PENALIDADES**

Pelo não cumprimento das obrigações assumidas, garantida a prévia defesa em processo regular, o FORNECEDOR ficará sujeito às seguintes penalidades, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis:

I) advertência;

II) multa

III) suspensão temporária para licitar e contratar com a Administração Pública por período não superior a 5 (cinco) anos;

IV) declaração de inidoneidade.

**Parágrafo primeiro** - A penalidade de advertência será aplicada em caso de faltas ou descumprimento de cláusulas contratuais que não causem prejuízo a Prefeitura Municipal de Ervália.

**Parágrafo Segundo** - A DETENTORA sujeitar-se á multa moratória simples, de 0,5% (cinco décimos por cento), sobre o total do fornecimento não executado, por dia corrido de atraso, até o 20º (vigésimo) dia, considerando o prazo estabelecido para entrega dos produtos.

**Parágrafo Terceiro** - No caso de atraso na entrega do produto por mais de 20 (vinte) dias poderá a Prefeitura Municipal de Ervália, rescindir a ATA, ficando a contratada impedida de licitar com a Administração Pública por um prazo de 05 (cinco) anos.

**Parágrafo Quarto** - 10% (dez por cento) sobre o valor constante do Contrato, pela inexecução total do objeto, sem prejuízo das outras sanções cabíveis;

**Parágrafo Quinto** - A multa será descontada do valor da garantia contratual, da fatura, cobrada diretamente DETENTORA ou ainda judicialmente.

**Parágrafo Sexto** - A penalidade de declaração de inidoneidade poderá ser proposta:

a) se a DETENTORA descumprir ou cumprir parcialmente obrigação contratual, desde que desses Fatos resultem prejuízos à Prefeitura Municipal de Ervália;

b) se a DETENTORA sofrer condenação definitiva por prática de Fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos ou deixar de cumprir suas obrigações Fiscais ou para-fiscais;

c) se a DETENTORA tiver praticado atos ilícitos visando frustrar os objetivos da licitação.

**Parágrafo Sétimo** - As sanções previstas nos incisos I, III e IV, poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II desta Cláusula.

**Parágrafo Oitavo** - A falta de material não poderá ser alegada como motivo de força maior e não eximirá a DETENTORA das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento das obrigações estabelecidas nesta ATA.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DOS ILÍCITOS PENAIIS**

As infrações penais tipificadas na Lei 8.666/93, serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**



# **PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA**

**Estado de Minas Gerais – CNPJ 18.133.306/0001-81**

As despesas decorrentes das contratações; oriundas da presente Ata correrão à conta de dotações orçamentárias previstas no orçamento do exercício 2016 e subsequente.

## **DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS:**

2. As dotações orçamentárias destinadas ao pagamento dos objetos licitados estão previstos e indicados no Orçamento da Prefeitura Municipal de Ervália/MG, sob os n°. 02.007.002.10.302.0028.2.242 MANUTENÇÃO DO SERVIÇO DE LABORATORIO - 3.3.90.30.00 MATERIAL DE CONSUMO FICHA 280 - 02.007.002.10.301.0028.2.054 MANUT. DAS ATIV. DO FUNDO MUNICIPAL DE SAUDE - 4.4.90.52.00 EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE FICHA 241.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

- I. todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo, aditivo presente ata de Registro de Preços.
- II. integram esta Ata, o Edital do **Pregão Presencial nº 025/2016** e seus anexos e as propostas das empresas classificadas por ITEM.
- III. É vedado caucionar ou utilizar a ATA decorrente do presente registro para qualquer operação Financeira, sem prévia e expressa autorização da Prefeitura Municipal de Ervália/MG.

## **CLÁUSULA DECIMA OITAVA - DO FORO**

As partes contratantes elegem o foro da Comarca de Ervália/MG como competente para dirimir quaisquer questões oriundas da presente ATA, inclusive os casos omissos, que não puderem ser resolvidos pela via administrativa, renunciando a qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

E por estarem de acordo, as partes firmam a presente ATA em 02 (duas) vias de igual teor e forma para um só efeito legal, ficando uma via arquivada na sede do ÓRGÃO GERENCIADOR, na forma do art. 60 da Lei 8.666 de 21/06/93.

Ervália/MG, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

\_\_\_\_\_  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE ERVÁLIA**  
**ÓRGÃO GERENCIADOR:**

\_\_\_\_\_  
**XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**  
**DETENTORA:**

**TESTEMUNHAS**

\_\_\_\_\_  
**NOME:**

**CPF:**

\_\_\_\_\_  
**NOME:**

**CPF:**